



SAGARDIAN

32, avenue de Habas
64500 SAINT-JEAN-DE-LUZ

www.sagardian.org

STANDARD: 05 59 08 04 04
FAX: 05 59 08 04 00
sagardian@wanadoo.fr

Centre Social SAGARDIAN



**EVALUATION
INTERMEDIAIRE
CONTRAT
DE PROJET
A JUIN 2014**

BILAN INTERMEDIAIRE PROJET 2012 - 2016

Rappel des enjeux du projet 2012 – 2016

Dans son projet 2012 -2016, l'association Sagardian a priorisé les enjeux liés à sa dynamique de vie associative ceux de l'articulation entre ses différents secteurs d'animation ainsi que les modalités de la participation des habitants dans son projet.

Ce travail devant nous permettre d'être plus opérationnel, en 2015, dans l'élaboration des projets d'actions à l'analyse du diagnostic des besoins sociaux réalisé pour la ville de Saint Jean de Luz (Restitution en septembre 2014).

En effet, après plusieurs années de développement d'actions, il était nécessaire de :

- Rendre le projet centre social lisible et visible auprès des habitants et des partenaires locaux
- Renforcer l'ancrage du projet dans le quotidien des quartiers fragiles
- Renforcer la gouvernance associative
- Vérifier l'accessibilité à tous de notre projet et de nos locaux
- De s'affirmer et se faire reconnaître comme un acteur de la veille sociale locale

Le vieillissement de la population et les actions intergénérationnelles, l'insertion socioprofessionnelle, et notamment pour les moins de 25 ans ainsi que les actions de lutte contre la précarité sont les domaines d'actions repérés comme devant être développés.

Points de vigilance formulés par la commission d'agrément

Le conseil d'administration a pris connaissance des recommandations émises par la commission d'agrément et s'est efforcé de les intégrer dans ses travaux durant ces 2 premières années du contrat de projet.

- La place des bénévoles à développer indépendamment de leur implication dans le Conseil d'administration.
Les Fiches 1, 12 et 13 de notre évaluation intermédiaire abordent la question du bénévolat.
- L'action intergénérationnelle doit être un enjeu transversal à tous les secteurs
- Le rôle central de l'animatrice du projet Collectif famille à développer.
La formation/action réalisée sur le rôle de prévention primaire d'un centre social sur son territoire a permis de mieux définir le rôle de ce poste dans notre projet. Des actions en ont été déclinées auprès des habitants en collaboration avec les autres secteurs.
- Les fiches projet manquent d'opérationnalité, il est demandé de les retravailler afin de les rendre plus opérationnelles et évaluables (Regrouper les fiches communes à tous les secteurs et réaliser des fiches propres à chaque secteur)
Un travail de synthèse des fiches a été réalisé, réduisant à 14 fiches. (Voir document ci- après)

- Raccrocher ce travail de structuration du projet aux réalités du territoire.
L'enjeu du prochain projet sera de mettre notre nouvelle structuration (en cours jusqu'en 2015), au service des besoins sociaux repérés dans le diagnostic des besoins sociaux ainsi que les comités de pilotage mis en place.

Etapes importantes de ces 2 premières années

5 étapes ont marqué ces deux premières années du contrat de projet :

- Septembre 2011 : Réorganisation du travail inter secteur
 - ✓ Les réunions inter secteur ont lieu toutes les 6 semaines. Elles réunissent, autour du directeur, les responsables de chacun des secteurs d'animation du centre social et ont pour objet la présentation de l'actualité de chaque secteur et la réflexion commune sur nos actions en lien avec le projet.
 - ✓ Réunion de secteur, avec le directeur, tous les quinze jours permettant la régulation par secteur.
- Janvier 2012 : Réorganisation de l'animation des salles de quartiers passant de local « Jeunes » à une salle de quartier pour tous (intergénérationnel). Mise en place, toutes les 6 semaines, des réunions de quartier ouvertes à tous les habitants.
- Janvier 2013 : Réaménagement réalisé avec les habitants de la salle de quartier Urdazuri.
- Septembre 2012 – Mai 2013 : Formation /action « Prévention collective primaire et projet centre social » qui a réuni les secteurs Famille, Petite enfance, Enfance et Jeunesse.
- Avril à juin 2014 : Accompagnement de l'association dans le cadre d'un DLA :
 - ✓ Travailler sur le projet associatif et sur sa stratégie à 3 - 4 ans, porter un regard sur les projets de développements, travailler sur les partenariats, poser son modèle économique.
 - ✓ Réfléchir à l'organisation et à la structuration interne en vue d'améliorer le fonctionnement.
 - ✓ Travailler sur la communication externe et interne.

Perspectives pour la fin du contrat de projet

Le projet 2012/2016 est axé sur la redynamisation de sa vie associative ainsi que l'articulation entre ses différents secteurs d'animation. C'est sur ces points que les objectifs ont été fixés et par conséquent les fiches projet.

Comme l'a fait remarquer la commission d'agrément, ces fiches « projet » manquent certainement d'opérationnalité. En effet, nous nous sommes délibérément concentrés sur des objectifs liés à la méthode (Participation des habitants, espaces de concertation, vie associative, ...) tout en maintenant l'animation de nos actions en cours.

Ce choix doit permettre à notre organisation d'être opérationnelle lors de la phase de diagnostic et d'élaboration du prochain projet.

Durant ces 2 années, les secteurs ont produit un travail que l'on peut constater dans les rapports d'Assemblée général ci-joint.

Grace au travail mené, le nombre d'adhérents augmente chaque année. Un logiciel de gestion des adhérents a été acheté, ce qui nous permettra, pour l'évaluation de ce contrat d'avoir une analyse sur « Qui sont nos adhérents ? ».

Le conseil d'administration s'étoffe à chaque assemblée générale par l'intégration d'habitants fréquentant nos actions dans les salles de quartier.

Nous parvenons à mobiliser les partenaires locaux et institutionnels sur la réflexion et la construction de nos actions et notamment l'équipe des travailleurs sociaux de la MSD (Commissions de réflexion sur des problématiques comme la mobilité, la monoparentalité,...) mais aussi les associations locales que nous parvenons à fédérer sur des projets.

La dynamique autour de l'action « Collectif famille » a réellement évolué grâce au travail mené dans les quartiers par la référente. Cette dynamique a d'ailleurs largement contribué à l'implication des habitants dans le centre social. Aujourd'hui, la municipalité reconnaît le centre social comme un acteur privilégié sur la question de la parentalité et renforce les moyens financiers sur cet axe afin que le centre social développe son action dans les quartiers.

Evaluation globale à mi-parcours

Ce que nous souhaitons poursuivre et renforcer :

- Mise en place des préconisations faites lors du DLA. Ce plan d'action est envisagé de septembre 2014 à juin 2015 (Voir rapport de mission).
 - Travailler sur l'appropriation et la lisibilité du Projet associatif (élaboré lors du DLA) par l'équipe bénévoles et salariés à travers l'analyse de l'existant et la réflexion sur ce qui constitue « le cœur du projet d'action » ;
Travailler sur l'appropriation et la lisibilité du Projet associatif par l'équipe salariée à travers la déclinaison des objectifs généraux en objectifs opérationnels faisant écho aux actions.
 - Favoriser la construction d'une approche stratégique par la définition d'objectifs de développement et de consolidation par pôle (ou secteur) ;
Restructuration de l'activité à travers l'émergence d' « unités » lisibles et pertinentes (pôle d'activités, secteur).
 - Affinement du projet d'organisation par la définition des différents niveaux de responsabilité au sein de l'organisation ;
Favoriser la participation bénévole et le rapprochement bénévoles-salarié(e)s par un projet d'organisation clair et lisible.
 - Formalisation et mise en œuvre d'un plan d'action global ;
Définition d'outils de suivi et de pilotage communs facilitant la lisibilité globale et favorisant la réduction des risques budgétaires et l'optimisation des ressources.
- Rendre lisible auprès des habitants et partenaires locaux l'axe « Accompagnement social et soutien aux personnes vulnérables » afin de le renforcer.
- Poursuivre l'animation des commissions et comités de pilotage dans les secteurs et achever le schéma des instances prévu dans le projet.
- Poursuivre l'animation du plan de formation en y intégrant des formations/actions spécifiques à notre actualité sur : la mise en place des préconisations du DLA, l'action du centre social sur la question du vieillissement de la population, l'animation de la participation des habitants.
- Maintenir notre participation dans les instances locales qui nous permet d'expliquer et démontrer notre action et créer de nouveaux partenariats.

- Poursuivre le travail de communication en le matérialisant par la mise en place de la commission communication, la dotation de supports dédiés (Accueil du centre social, supports vidéo, revue de presse,...) à la communication et définir un plan de communication auprès des habitants, des adhérents et des partenaires.
- Poursuivre la collaboration avec les associations dans le cadre de la commission.
- Poursuivre le travail dans les quartiers : un effort supplémentaire devra être réalisé pour le quartier Ichaca moins facile à mobiliser (Rénovation de la salle, étude du quartier, élaboration de projets spécifique à la population).

Repérage, grâce au diagnostic des besoins sociaux de Saint Jean de Luz, de nouveaux quartiers dans lesquels une dynamique similaire pourrait être envisagée pour le prochain contrat de projet.

Ce qui doit être encore être mis en œuvre avant la fin du contrat de projet :

- Le travail autour du bénévolat « d'Action » au sein de notre projet (Mobilisation accueil, accompagnement)
- Analyse collective (à l'interne et avec les partenaires) du diagnostic des besoins sociaux réalisé par la ville de Saint Jean de Luz qui sera présenté en septembre 2014
- Une réflexion sur l'aménagement des locaux Sagardian et Ichaca en adéquation avec notre projet
- Mise en place d'une commission communication chargée du développement multimédia dans notre projet
- Une réflexion sur la question du vieillissement de la population du territoire.

A. ETRE UN FOYER D'INITIATIVES DES HABITANTS

1. Développer, promouvoir accompagner le bénévolat dans le centre social
Fiche d'évaluation
2. Favoriser l'émergence d'initiatives et la participation des habitants à la vie locale
Fiche d'évaluation
3. Impliquer l'habitant dans le projet centre sociale
Fiche d'évaluation

OBJECTIF GENERAL		ETRE UN FOYER D'INITIATIVES DES HABITANTS		Mission d'animation de la vie sociale	
OBJECTIF INTERMEDIAIRE <ul style="list-style-type: none"> Développer, promouvoir accompagner le bénévolat dans le centre social 					
OBJECTIFS OPERATIONNELS <ul style="list-style-type: none"> Mettre en place une procédure d'accueil du bénévolat dans le centre social Développer et communiquer sur les espaces de bénévolat dans le projet du centre social 					
SECTEURS	ACTIONS ET METHODES	INDICATEURS QUANTITATIFS	OUTILS		
	<ul style="list-style-type: none"> Créer et animer la procédure d'accueil du bénévole dans le centre social Mise en place d'une « commission des bénévoles » représentée au conseil d'administration Elaboration d'un plan de formation annuel des bénévoles du centre social Création d'une plateforme inter associative du bénévolat au sein du centre social Valorisation et exposition des actions de bénévolat réalisées 	<ul style="list-style-type: none"> Nombre de bénévoles Nombre d'heures de bénévolat Nombre d'actions et fréquentation liées au bénévolat Nombre de bénévoles intégrant le CA Existence d'un cahier d'accueil et de suivi du bénévole 	<ul style="list-style-type: none"> Registre des bénévoles Feuille d'émergence et compte rendu Cahier d'accueil et de suivi des bénévoles 		
		INDICATEURS QUALITATIFS	OUTILS		
		<ul style="list-style-type: none"> Développement et confort du bénévolat dans le centre social Impact de la commission des bénévoles sur la vie du centre social (lien entre commission et CA) 	<ul style="list-style-type: none"> Entretien avec les bénévoles Compte rendu des commissions des bénévoles Compte rendu des conseils d'administration 		
		MOYENS MATERIELS	MOYENS HUMAINS		
		<ul style="list-style-type: none"> Plan de formation Site internet Espace d'exposition du centre social 	<ul style="list-style-type: none"> Directeur Animatrice Animation globale Bénévoles et administrateurs Responsable de secteurs Intervenants extérieurs 		
EFFETS ATTENDUS	<ul style="list-style-type: none"> Développer et valoriser le bénévolat dans le projet centre social Renforcer le pouvoir d'agir des habitants par le bénévolat 				

OBJECTIF GENERAL	ETRE UN FOYER D'INITIATIVES DES HABITANTS		Mission d'animation de la vie sociale
OBJECTIF INTERMEDIAIRE			
<ul style="list-style-type: none"> Développer, promouvoir accompagner le bénévolat dans le centre social 			
OBJECTIFS OPERATIONNELS			
<ul style="list-style-type: none"> Mettre en place une procédure d'accueil du bénévolat dans le centre social Développer et communiquer sur les espaces de bénévolat dans le projet du centre social 			
ACTIONS ET METHODES	Evaluation intermédiaire au 30 juin 2014		
	Actions réalisées	Commentaires	
<ul style="list-style-type: none"> Créer et animer la procédure d'accueil du bénévole dans le centre social 	Non réalisé à ce jour	A réaliser	
<ul style="list-style-type: none"> Mise en place d'une « commission des bénévoles » représentée au conseil d'administration 	<p>Nous avons tenté de mettre en place une commission des bénévoles au rythme d'une rencontre toutes les 6 semaines. Cette initiative n'a pas connue de réussite : peu de présents. Il est à noter que le centre social bénéficie tout de même de 1728 heures de bénévolat en 2013. Cette participation est en hausse depuis le début du contrat de projet.</p>	<p>Jusqu'au printemps 2014, le centre social comptait peu de bénévoles d'activité. Il était donc difficile de mobiliser pour une commission. Après l'analyse de cet échec, le centre social compte des bénéficiaires d'action qui s'investissent dans leur propre activité (autofinancement, échanges de savoirs), des administrateurs bénévoles déjà investis dans leur mandat mais peu de bénévoles assurant une activité pour autrui.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> Elaboration d'un plan de formation annuel des bénévoles du centre social 	<p>Nous avons commencé un plan de formation des bénévoles dans le cadre du DLA débuté en avril 2014. Ce DLA abordait la réflexion sur le projet associatif et sa réécriture avec les bénévoles du CA.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Travailler sur le projet associatif et sur une stratégie à 3 – 4 ans, porter un regard sur les projets de développement - Réfléchir à l'organisation et à la structuration interne en vue d'améliorer le fonctionnement, - Travailler sur la communication externe et interne <p>Des préconisations ont été formulées et feront l'objet d'un plan d'accompagnement des administrateurs.</p>	En cours. A poursuivre en 2015	
<ul style="list-style-type: none"> Création d'une plateforme inter associative du bénévolat au sein du centre social Valorisation et exposition des actions de bénévolat réalisées 	Cette plateforme n'est pas réalisée à ce jour.	<p>Cette plateforme n'est pas réalisée à ce jour. Néanmoins, dans le cadre de la commission des associations, le centre social relaie auprès de toutes les associations adhérentes leurs propositions et besoins. Cette initiative pourra peut-être déboucher par la création d'une plateforme animée par la commission.</p>	

Effets attendus

- Développer et valoriser le bénévolat dans le projet centre social
- Renforcer le pouvoir d'agir des habitants par le bénévolat

Effets perçus

- Le bénévolat des administrateurs est reconnu. Les dernières assemblées générales ont accueilli de nouvelles candidatures d'habitants des quartiers engagés dans nos actions afin d'intégrer le conseil d'administration.

Perspectives pour la fin du contrat de projet

- **Réalisation des actions non réalisées.**
- **Mise en place du plan d'accompagnement du CA et de l'équipe de salariés préconisé à la fin du DLA et qui se projette jusqu'en juin 2015.**

OBJECTIF GENERAL		ETRE UN FOYER D'INITIATIVES DES HABITANTS		Mission d'animation de la vie sociale
OBJECTIF INTERMEDIAIRE				
<ul style="list-style-type: none"> Favoriser l'émergence d'initiatives et la participation des habitants à la vie locale 				
OBJECTIFS OPERATIONNELS				
<ul style="list-style-type: none"> Mettre en place une procédure d'accueil et d'accompagnement d'initiative d'habitants Former les acteurs du centre social à l'accompagnement de projet et à l'animation du bénévolat 				
SECTEURS	ACTIONS ET METHODES	INDICATEURS QUANTITATIFS	OUTILS	
	<ul style="list-style-type: none"> Sollicitation de la participation des habitants à toute action envisagée par le centre social par le biais du site internet, des rencontres de quartier toutes les 6 semaines Mise en place et communication d'une procédure d'accompagnement d'initiatives d'habitants précisant la démarche à suivre et l'accompagnement possible de tout type de projet par le centre social (Quelle ingénierie, quels moyens matériels disponibles,...) Mise en place d'une formation des salariés et administrateurs sur le pouvoir d'agir des habitants et l'accompagnement de projet 	<ul style="list-style-type: none"> Nombre de sollicitations et d'accompagnements réalisés Nombre de personnes lors des réunions Nombre de projets initiés lors de ces rencontres Nombre d'initiatives créées et public concerné Participation à la formation 	<ul style="list-style-type: none"> Feuille d'émergence des réunions Compte rendu des réunions Bilan du plan de formation 	
		INDICATEURS QUALITATIFS	OUTILS	
		<ul style="list-style-type: none"> Qualité des échanges entre professionnels et habitants des quartiers sur le projet centre social L'impact des projets Intégration des porteurs de projet dans celui du centre social 	<ul style="list-style-type: none"> Compte rendu des réunions Entretiens avec les acteurs Bilan du plan de formation Bilan des projets 	
		MOYENS MATERIELS	MOYENS HUMAINS	
<ul style="list-style-type: none"> Salles de quartier et locaux du centre social Moyens logistique du centre social Plan de formation 	<ul style="list-style-type: none"> L'équipe des professionnels du centre social Animatrice Animation Globale Directeur Conseil d'administration Formateurs intervenants extérieurs 			
EFFETS ATTENDUS	<p>Le centre social est ancré dans la vie des quartiers, il est perçu par les habitants comme un lieu d'accueil de leurs préoccupations et aspirations.</p> <p>Le centre social crée du lien social dans les quartiers.</p> <p>Les habitants s'approprient le projet centre social et s'y impliquent.</p>			

OBJECTIF GENERAL ETRE UN FOYER D'INITIATIVES DES HABITANTS		Mission d'animation de la vie sociale
OBJECTIF INTERMEDIAIRE <ul style="list-style-type: none"> Favoriser l'émergence d'initiatives et la participation des habitants à la vie locale OBJECTIFS OPERATIONNELS <ul style="list-style-type: none"> Mettre en place une procédure d'accueil et d'accompagnement d'initiative d'habitants Former les acteurs du centre social à l'accompagnement de projet et à l'animation du bénévolat 		
ACTIONS ET METHODES	Evaluation intermédiaire au 30 juin 2014	
	Actions réalisées	Commentaires
Sollicitation de la participation des habitants à toute action envisagée par le centre social par le biais du site internet et des rencontres de quartier toutes les 6 semaines	<ul style="list-style-type: none"> Des Rencontres Habitants ont lieu toutes les 6 semaines depuis janvier 2012 dans les quartiers Urdazuri et Ichaca. Ces rencontres mobilisent à chaque fois une vingtaine d'habitants. Elles sont animées par le directeur, la référente famille et la responsable de la mission ASE et permettent à chaque séance de présenter l'actualité du centre social, soumettre les projets visant la participation des habitants dans leur réalisation. (Ex : mobilisations des adultes pour les actions périscolaires, mobilisation pour les actions de sensibilisation sur les conduites sexistes, mobilisation pour l'organisation des vide greniers, mobilisations pour les fêtes de quartier, mobilisation pour la rénovation de la salle d'Urdazuri, mobilisation pour le babysitting solidaire...) Un compte rendu de chaque réunion est distribué dans les boîtes aux lettres des quartiers Fin 2012, le centre social a réactualisé son site internet, permettant la diffusion d'une Newsletter et d'une page Facebook qui permettent de mobiliser les habitants pour chaque projet. C'est le Pôle accueil secrétariat qui se charge de cette diffusion. Enfin une affiche est systématiquement réalisée et affichée dans le centre social (un panneau a été installé dans chacune des salles et dans le hall), dans les salles de quartier et dans les halls d'entrée des immeubles (C'est le Pôle secrétariat accueil qui se charge de cette diffusion) 	<p>L'ensemble de ces démarches ont permis d'impliquer les habitants dans l'élaboration et l'animation des actions. Le centre social commence à pouvoir s'appuyer sur une équipe de bénévoles. Les réunions d'habitants restent le moyen le plus efficace. Toutefois, il s'agit aussi, lors de ces rencontres d'échanger sur l'animation des salles de quartier et la vie dans le quartier</p> <p>L'ordre du jour devient alors trop chargé pour l'animation de ces réunions. Une réflexion devra être portée à ce sujet.</p> <p>L'équipe sent le besoin d'être formée à l'animation de ces réunions. Une formation est prévue avec la Fédération des centres sociaux de décembre 2014 à mars 2015.</p> <p>Le centre social réaménage progressivement ses salles d'activité et y installe systématiquement un espace d'information. Cette démarche est lourde. Pour la salle d'Urdazuri c'est un partenariat avec HLM 64 et la ville qui a permis cette rénovation. Pour les salles du centre social, c'est l'association qui mobilise son personnel d'entretien et d'animation afin de rénover une salle par an.</p> <p>Un projet de rénovation globale devra être imaginé pour le projet contrat de projet.</p> <p>Pour le site internet, le centre social a fait appel à un prestataire extérieur pour la création et la formation du personnel de secrétariat.</p>
Mise en place et communication d'une procédure d'accompagnement d'initiatives d'habitants précisant la démarche à suivre et l'accompagnement possible de tout type de projet par le centre social (quelle ingénierie, quels moyens matériels disponibles,...)	Non réalisée à ce jour	<p>Les nouveaux espaces de rencontre avec les habitants ont généré dès la saison 2013/2014 une augmentation des projets d'habitants que nous avons accompagnés (sorties familiales, ateliers confection de meubles en palettes, activité gym, fête de quartier, ...)</p> <p>Le bilan de ces différentes expériences nous permettra de faire ce travail avant la fin du contrat de projet.</p>

<p>Mise en place d'une formation des salariés et administrateurs sur le pouvoir d'agir des habitants et l'accompagnement de projet</p>	<p>Non réalisée</p>	<p>Prévue d'octobre 2014 à juin 2015</p>
<p style="text-align: center;"><u>Effets attendus</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Le centre social est ancré dans la vie des quartiers, il est perçu par les habitants comme un lieu d'accueil de leurs préoccupations et aspirations • Le centre social crée du lien social dans les quartiers • Les habitants s'approprient le projet centre social et s'y impliquent 	<p style="text-align: center;"><u>Effets perçus</u></p> <p>Le bilan réalisé avec les habitants lors des réunions quartier, les « Café des habitants » est très positif. Les habitants apprécient ces espaces et confirment qu'ils découvrent le projet centre social.</p> <p>Les salariés impliqués dans cette dynamique ressentent un confort de travail et perçoivent l'intérêt de cette démarche même si elle prend beaucoup de temps.</p> <p>Les habitants s'impliquent dans le Conseil d'administration et sont fortement présents lors des manifestations organisées par le centre social et notamment l'Assemblée Générale.</p> <p>Lors de conflits de voisinage ou de locataire, les habitants commencent à solliciter le centre social afin de les accompagner dans leur démarche.</p>	
<p style="text-align: center;"><u>Perspectives pour la fin du contrat de projet</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Poursuivre le travail dans les quartiers : un effort supplémentaire devra être réalisé pour le quartier Ichaca moins facile à mobiliser (Rénovation de la salle, étude du quartier, élaboration de projets spécifique à la population). • Repérage, grâce au diagnostic des besoins sociaux de Saint Jean de Luz, de nouveaux quartiers dans lesquels une dynamique similaire pourrait être envisagée pour le prochain contrat de projet. 		

OBJECTIF GENERAL		ETRE UN FOYER D'INITIATIVES DES HABITANTS		Mission d'animation de la vie sociale	
OBJECTIF INTERMEDIAIRE					
➤ Impliquer l'habitant dans le projet centre social					
OBJECTIFS OPERATIONNELS					
➤ Mettre en place des rencontres centre social / habitants (sur la pertinence du projet, l'adhésion, l'accessibilité les modalités de fonctionnement, l'action du centre social...)					
SECTEURS	ACTIONS ET METHODES		INDICATEURS QUANTITATIFS		OUTILS
	➤ Mise en place d'un schéma des instances de concertation, de consultation et de participation des habitants et usagers du centre social (Voir schéma ci-joint)		<ul style="list-style-type: none"> • Evolution du nombre et de typologie des adhérents • Participation aux instances, aux commissions • Représentation au comité des usagers du centre social • Présence des usagers dans les instances associatives • Nombre de nouvelles activités générées par les commissions 		<ul style="list-style-type: none"> • Logiciel Aïga gestion des adhérents • Feuilles d'émergence et compte rendu • Bilan d'activité
	➤ Mise en place d'une commission des usagers par secteur d'activité (Petite enfance, enfance ASE, famille/parentalité, LRA, GEM, Ludothèque) qui se réunira 3 fois par an, animée par le responsable du secteur en présence du directeur et des membres du bureau.				
	➤ Actions pour faciliter l'adhésion <ul style="list-style-type: none"> ▪ Groupe de travail à l'initiative du bureau pour étudier les tarifs, procédures et supports de sensibilisation ▪ Achat d'un logiciel de gestion des adhérents pour suivi et connaître l'évolution des adhérents 		INDICATEURS QUALITATIFS <ul style="list-style-type: none"> • Mobilisation des adhérents lors de l'AG • Capacité d'analyser la typologie des adhérents, l'évaluer par rapport au territoire et au public visé par le projet • Implication des usagers dans les rencontres et événements • Evaluation satisfaction autour des expositions, et commissions 		OUTILS <ul style="list-style-type: none"> • Réunions, entretiens • Evaluation, audit des besoins • Conférences /Débats • Site Internet
	➤ Information et Exposition permanente sur les activités et le sens du projet centre social dans le hall du centre social et dans les salles de quartier « Pourquoi ? Comment ? » Animation de site internet et élaboration d'une Newsletter.		MOYENS MATERIELS <ul style="list-style-type: none"> • Hall d'accueil du centre social • Outil informatique photo vidéo • Support d'exposition 		MOYENS HUMAINS <ul style="list-style-type: none"> • Directeur • Référente animation globale et référents de secteur • Pôle administratif • Bureau de l'association • Equipe d'animateurs et de bénévoles
EFFETS ATTENDUS	➤ La gouvernance associative bénéficie d'une expression des adhérents et des habitants ➤ Les habitants sont impliqués dans le projet du centre social ➤ Le centre social n'est plus perçu comme gestionnaire d'activité mais comme une association ouverte aux habitants				

OBJECTIF GENERAL ETRE UN FOYER D'INITIATIVES DES HABITANTS		Mission d'animation de la vie sociale
OBJECTIF INTERMEDIAIRE ➤ Impliquer l'habitant dans le projet centre social		
OBJECTIFS OPERATIONNELS ➤ Mettre en place des rencontres centre social / habitants (sur la pertinence du projet, l'adhésion, l'accessibilité les modalités de fonctionnement, l'action du centre social...)		
ACTIONS ET METHODES	Evaluation intermédiaire au 30 juin 2014	
	Actions réalisées	Commentaires
Mise en place d'un schéma des instances de concertation, de consultation et de participation des habitants et usagers du centre social (Voir schéma ci-joint)	Réalisé	<ul style="list-style-type: none"> La commission des usagers n'est pas encore mise en place La commission « Bénévoles » ne mobilise pas et devra être réfléchie (voir fiche évaluation Etre un foyer d'initiatives des habitants- développer et promouvoir le bénévolat) Les commissions n'ont pas de mandat représentatif au CA le Conseil d'Administration s'est réuni 5 fois par an et le Bureau 7 fois avec un taux de présence de 80 % des administrateurs pour le CA soit en moyenne 16 administrateurs bénévoles présents à chacune des séances. Depuis deux ans, une démission et 5 intégrations au conseil d'administration (habitants des quartiers)
Mise en place d'une commission des usagers par secteur d'activité Petite enfance, enfance ASE, famille/parentalité, LRA, GEM, Ludothèque) qui se réunira 3 fois par an, animée par le responsable du secteur en présence du directeur et des membres du bureau	Non réalisé	Prévue pour la saison 2014/2015
Actions pour faciliter l'adhésion : <ul style="list-style-type: none"> Groupe de travail à l'initiative du bureau pour étudier les tarifs, procédures et supports de sensibilisation Achat d'un logiciel de gestion des adhérents pour suivi et connaître l'évolution des adhérents 	<ul style="list-style-type: none"> Un groupe de travail salariés / administrateurs a été mis en place en 2013 afin de travailler sur : <ul style="list-style-type: none"> Actions en direction des adhérents (4 à 6 évènements par an) Dossier d'accueil adhérent Tarif adhésion Famille/Foyer Achat réalisé en 2014 avec l'aide la CAF et formation du personnel (Mise en service en septembre 2014) 	<ul style="list-style-type: none"> 5 évènements par an sont organisés afin de rencontrer et se faire rencontrer les adhérents : <ul style="list-style-type: none"> Janvier : présentation des vœux Mars : évènement culturel (accueil d'un spectacle) Avril : Assemblée générale Juin : Fête de la crèche et repas partagé des adhérents de l'association Octobre : Accueil des nouveaux adhérents et présentation du programme annuel et de l'équipe (apéritif dinatoire) Décembre : Arbre de Noël Le montant de l'adhésion est revu chaque année et est passé en 2013 à une adhésion par foyer et non individuelle

		<p>Pour les associations les avantages et contreparties ont été définis dans le cadre de la convention d'adhésion renouvelable chaque année. (voir doc)</p> <ul style="list-style-type: none"> • L'achat du logiciel AÏGA de gestion des adhérents devra nous permettre d'obtenir une description de la typologie de nos adhérents qui pourra être analysée dès l'Assemblée Générale 2014 Ce nouveau logiciel a nécessité des heures de formation et un temps d'adaptation assez important pour notre secrétariat.
<p>Information et Exposition permanente sur les activités et le sens du projet centre social dans le hall du centre social et dans les salles de quartier « Pourquoi ? Comment ? » Animation de Site Internet et élaboration d'une Newsletter</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Le centre social a investi dans une dizaine de tableaux conçus par le Fédération Nationale. Ils sont exposés dans le hall et l'escalier du centre social Des supports vidéo réalisés par la fédération sont régulièrement utilisés ➤ Un salarié a été formé au montage vidéo (plan de formation 2013), le centre social a investi dans du matériel professionnel, 1 à 2 films par an sur les activités et le projet du centre social sont réalisés et diffusés aux adhérents ➤ Un nouveau site sur format Wordpress est réalisé ainsi qu'une Newsletter mensuelle 	<ul style="list-style-type: none"> • L'aménagement d'un espace d'exposition permanent dans le hall du centre social permettrait de mettre en valeur les informations • Le support vidéo est pertinent et doit être renforcé (formation, mobilisation bénévoles, supports de projection...) • Une commission « communication » formée de bénévoles pourrait assurer une production plus importante d'articles et d'information sur le site
<p style="text-align: center;"><u>Effets attendus</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • La gouvernance associative bénéficie d'une expression des adhérents et des habitants • Les habitants sont impliqués dans le projet du centre social • Le centre social n'est plus perçu comme gestionnaire d'activité mais comme une association ouverte aux habitants 	<p style="text-align: center;"><u>Effets perçus</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Les usagers des activités du centre social repèrent que Sagardian est association. La question de l'adhésion est comprise, les adhérents participent aux événements de la vie associative comme l'AG (moyenne de 80 adhérents présents) 	
<p style="text-align: center;"><u>Perspectives pour la fin du contrat de projet</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Les travaux d'évaluation du projet en cours devrait donner l'occasion d'évaluer la capacité des actions mises en œuvre à animer et recueillir l'expression des habitants dans le projet centre social • Développer l'outil multimédia comme moyen de communication (photos, vidéo, reportage) et multiplier les supports de diffusion • Etudier la faisabilité de réaménager les locaux du centre social en rapport avec son projet. 		

B. FAVORISER LA CITOYENNETE

- 4. Développer, promouvoir accompagner le bénévolat dans le centre social
Fiche d'évaluation**

- 5. Favoriser l'émergence d'initiatives et la participation des habitants à la vie locale
Fiche d'évaluation**

- 6. Impliquer l'habitant dans le projet centre sociale
Fiche d'évaluation**

OBJECTIF GENERAL		FAVORISER L'EXERCICE DE LA CITOYENNETE		Mission d'animation de la vie sociale
OBJECTIF INTERMEDIAIRE				
<ul style="list-style-type: none"> Sensibiliser les habitants et les usagers sur le statut de citoyen (ses droits et ses devoirs) 				
OBJECTIFS OPERATIONNELS				
<ul style="list-style-type: none"> Etre un lieu « ressource » de proximité : Faciliter l'accès aux droits et animer l'expression, le conseil et l'information sur les droits Animer l'appartenance à la collectivité (les devoirs) en créant des espaces de réflexion sur des thématiques sociales 				
SECTEURS	ACTIONS ET METHODES	INDICATEURS QUANTITATIFS	OUTILS	
	<ul style="list-style-type: none"> Permettre l'accès aux droits et aux conseils : <ul style="list-style-type: none"> Développer l'accueil de permanences d'associations ou institutions répondant aux besoins des familles Organisation de rencontres Professionnels/habitants dans les salles des quartiers, sur des thèmes choisis par les habitants. Développer des espaces d'entraide mutuelle par l'intermédiaire d'échanges de savoir-faire, de groupe de paroles, des cafés des habitants Réaliser des travaux de réaménagement des salles de réunions et bureaux de permanences pour plus de confort de travail. Mise en place et animation d'espaces d'accueil, de documentation avec accès libre internet, téléphone. Au centre social (accueil, LRA, GEM, VIE), dans les salles de quartier Animation d'actions de sensibilisation auprès des jeunes (ASE, ALSH) sur les droits et les devoirs <ul style="list-style-type: none"> Mise en place d'ateliers d'expression, sensibilisation par le jeu (ludothèque) 	<ul style="list-style-type: none"> Nombre de permanences accueillies et fréquentation Nombre de rencontres habitants organisées et fréquentation Fréquentation des espaces d'accueil Nombre d'action de sensibilisation et fréquentation 	<ul style="list-style-type: none"> Bilans d'actions Feuilles de présence Planning d'occupations des salles et convention d'accueil des associations et institutions 	
		INDICATEURS QUALITATIFS	OUTILS	
		<ul style="list-style-type: none"> Satisfaction des usagers et taux de fréquentation des permanences et espaces d'accueil Qualité des restitutions d'actions auprès des jeunes Modification des comportements à risque 	<ul style="list-style-type: none"> Enquête auprès des usagers Bilans d'actions Evaluation avec les partenaires - Comités de pilotage 	
MOYENS MATERIELS	MOYENS HUMAINS			
<ul style="list-style-type: none"> Locaux du centre social et salles de quartier Matériel informatique Ressources documentaire du centre social Outils et matériaux de rénovation 	<ul style="list-style-type: none"> Equipe d'animation Personnel d'entretien Intervenants extérieurs 			
EFFETS ATTENDUS	<ul style="list-style-type: none"> Le centre social est repéré par les habitants et partenaires, comme un espace ressource du territoire La fréquentation du centre social, par les habitants et partenaires, augmente et est source de projets pour le territoire. 			

OBJECTIF GENERAL	FAVORISER L'EXERCICE DE LA CITOYENNETE		Mission d'animation de la vie locale
<p>OBJECTIF INTERMEDIAIRE</p> <ul style="list-style-type: none"> Sensibiliser les habitants et les usagers sur le statut de citoyen (ses droits et ses devoirs) <p>OBJECTIFS OPERATIONNELS</p> <ul style="list-style-type: none"> Etre un lieu « ressource » de proximité : Faciliter l'accès aux droits et animer l'expression, le conseil et l'information sur les droits Animer l'appartenance à la collectivité (les devoirs) en créant des espaces de réflexion sur des thématiques sociales 			
ACTIONS ET METHODES	Evaluation intermédiaire au 30 juin 2014		
	Actions réalisées	Commentaires	
<p>Permettre l'accès aux droits et aux conseils :</p> <ul style="list-style-type: none"> Développer l'accueil de permanences d'associations ou institutions répondant aux besoins des familles Organisation de rencontres Professionnels/habitants dans les salles des quartiers, sur des thèmes choisis par les habitants. Développer des espaces d'entraide mutuelle par l'intermédiaire d'échanges de savoir-faire, de groupe de paroles, des cafés des habitants 	<p>Nous avons accueilli, au Centre Social Sagardian, en 2013, 26 organismes ou associations différentes (15 en 2012) :</p> <ul style="list-style-type: none"> 13 associations adhérentes 7 organismes de formation 6 institutions ou organismes de conseil et d'aide aux démarches administratives. <p>En 2013, les associations et organismes extérieurs ont occupé le centre pendant l'équivalent de 526 journées (350 en 2012).</p> <p>Le centre social propose également des permanences dans le cadre de ses activités propres : Aide aux personnes victimes des violences conjugales, Personnes et aidant de personnes en souffrance psychique.</p> <p>Une intervention de l'Association « Agir ABC » dans les salles de quartier auprès des familles a été proposée sur la question du surendettement et la gestion de budget.</p>	<p>Les conférences débat et intervention extérieures répondent aux attentes des familles. Elles sont essentiellement impulsées par le secteur famille, VIE et Petite enfance.</p>	
<p>Réaliser des travaux de réaménagement des salles de réunions et bureaux de permanences pour plus de confort de travail</p>	<p><u>Aménagement réalisé des salles</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Aménagement de la salle de quartier Urdazuri Nouveau mobilier salle 24 (tables + chaises). Les salles de cours et de réunions (4 + 24) ont été équipées de tableau blanc, panneau de liège et fournitures de bureau, utiles aux groupes occupant les locaux. Aménagement de la ludothèque (tables + tableau) pour une occupation plus fréquente. 	<p>L'accueil du public et des organismes extérieurs est une volonté de l'association. Toutefois, il sera nécessaire de porter une réflexion sur l'aménagement des locaux (confort des salles et du mobilier, accessibilité, connexion internet,...)</p>	

<p>Mise en place et animation d'espaces d'accueil, de documentation avec accès libre internet, téléphone. Au centre social (accueil, LRA, GEM, VIE), dans les salles de quartier</p> <p>Animation d'actions de sensibilisation auprès des jeunes (ASE, ALSH) sur les droits et les devoirs</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Mise en place d'ateliers d'expression, sensibilisation par le jeu (ludothèque) 	<ul style="list-style-type: none"> • Un espace d'attente a été mis en place à l'accueil pour les permanences • Un espace de convivialité animé par le LRA a été réalisé dans le hall d'accueil • Un café des habitants hebdomadaire est ouvert dans la salle de quartier Urdazuri • Un espace est aménagé pour le public du GEM au 1^{er} étage • Un atelier SLAM a été animé durant 6 mois par l'intervention de l'association « Effort de conscience ». Des textes sur le respect, clip vidéo (disponible sur YOUTUBE : 64 Family), des prestations scéniques, un concert dans le quartier Ichaca ont été réalisés. • Le secteur Enfance a mis en place avec la Ludothèque des ateliers « Jeux coopératifs » dans le cadre des actions CLAS. 	
<p style="text-align: center;"><u>Effets attendus</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Le centre social est repéré par les habitants et partenaires, comme un espace ressource du territoire • La fréquentation du centre social par les habitants et partenaires augmente et est source de projets pour le territoire 	<p style="text-align: center;"><u>Effets perçus</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Le centre social est sollicité par les acteurs locaux (associatifs et institutionnels) afin de pouvoir développer leurs actions sur le territoire. Cette dynamique permet de développer l'offre de proximité aux habitants et de rendre visible auprès d'un large public le projet centre social. 	
<p style="text-align: center;"><u>Perspectives pour la fin du contrat de projet</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Entamer un travail de réflexion sur l'aménagement du bâtiment Sagardian en adéquation avec le projet • Réaménager la salle de quartier Ichaca. 		

OBJECTIF GENERAL		FAVORISER L'EXERCICE DE LA CITOYENNETE		Mission d'animation de la vie locale
OBJECTIF INTERMEDIAIRE <ul style="list-style-type: none"> Accompagner et promouvoir la vie associative 				
OBJECTIFS OPERATIONNELS <ul style="list-style-type: none"> Initier, accompagner et valoriser les initiatives associatives des habitants de la zone d'intervention Développer une offre de formation des acteurs de la vie associative locale Animer la concertation et favoriser les synergies entre projets associatifs du territoire 				
SECTEURS	ACTIONS ET METHODES	INDICATEURS QUANTITATIFS	OUTILS	
	Impulsion et aide aux initiatives d'habitants <ul style="list-style-type: none"> Mise en place d'une commission « aide aux projet d'habitants » chargée d'accompagner techniquement et financièrement les projets d'habitants visant le mieux vivre ensemble sur le territoire. Organisation d'actions d'autofinancement avec les habitants Permanence bimensuelle d'accompagnement des jeunes dans leurs projets Appui et accompagnement des associations locales existantes ou en création et présentes au sein du centre social <ul style="list-style-type: none"> Mise en place d'une commission des associations réunissant les administrateurs des associations adhérentes au centre social et celui du centre social, permettant d'améliorer l'accueil des associations dans le centre et de développer les alliances, améliorer l'accessibilité et le confort de l'accueil, informer et promouvoir les actions de chacun. Mise en place d'une personne ressource et d'un fond documentaire pour les associations locales Mise en place d'un fond de matériel disponible et d'une plateforme de prêt de matériel et de compétences inter associative Mise en place d'un plan de formation pour les bénévoles : <ul style="list-style-type: none"> Plan de formation interne pour les administrateurs du centre social sur le projet associatif Sagardian Proposition de formation ouverte à toutes les associations 	<ul style="list-style-type: none"> Nombre de projets accompagnés et public concerné Fréquentation de la permanence Fréquentation de la commission des associations-Nombre d'associations adhérentes Nombre de journées de formation et fréquentation 	<ul style="list-style-type: none"> Plan de formation- feuille de présence Feuille d'émergence commissions Bilans d'action 	
		INDICATEURS QUALITATIFS	OUTILS	
		<ul style="list-style-type: none"> Impact sur le quartier des projets accompagnés Implication des bénévoles dans le projet centre social Satisfactions des bénévoles Contenus et productions des formations 	<ul style="list-style-type: none"> Réunion d'évaluation avec les bénévoles Entretiens avec les partenaires Plan de formation 	
		MOYENS MATERIELS	MOYENS HUMAINS	
<ul style="list-style-type: none"> Plan de formation Matériel et logistique du centre social 	<ul style="list-style-type: none"> Animateurs du centre social Référente Animation globale Directeur Administrateurs du centre social Intervenants extérieurs 			
EFFETS ATTENDUS	<ul style="list-style-type: none"> Le centre social fédère et mutualise les capacités d'action des habitants Des projets d'habitants émergent sur les quartiers 			

OBJECTIF GENERAL	FAVORISER L'EXERCICE DE LA CITOYENNETE		Mission d'animation de la vie locale
OBJECTIF INTERMEDIAIRE <ul style="list-style-type: none"> Accompagner et promouvoir la vie associative OBJECTIFS OPERATIONNELS <ul style="list-style-type: none"> Initier, accompagner et valoriser les initiatives associatives des habitants de la zone d'intervention Développer une offre de formation des acteurs de la vie associative locale Animer la concertation et favoriser les synergies entre projets associatifs du territoire 			
ACTIONS ET METHODES	Evaluation intermédiaire au 30 juin 2014		
	Actions réalisées	Commentaires	
Impulsion et aide aux initiatives d'habitant <ul style="list-style-type: none"> Mise en place d'une commission « aide aux projet d'habitants » chargée d'accompagner techniquement et financièrement les projets d'habitants visant le mieux vivre ensemble sur le territoire. Organisation d'actions d'autofinancement avec les habitants Permanence bimensuelle d'accompagnement des jeunes dans leurs projets 	<ul style="list-style-type: none"> Cette commission n'est pas en place. Toutefois les réunions de quartier génèrent des projets qui sont alors travaillés avec les volontaires à d'autres moments Afin d'autofinancer les projets sont organisés : 3 vides greniers (10 bénévoles, 7500,00 € d'autofinancement par an), tenu d'un stand boissons/pâtisseries Adultes/jeunes à l'Ultraparc ouvert par la municipalité durant les vacances scolaires de Noël, Lavage de voiture par les jeunes. Une ouverture des salles de quartier est réservée aux plus de 17ans, une soirée par semaine afin de les accueillir et de les aider dans leur projet : départ en vacances en autonomie, projet SLAM,... 	<ul style="list-style-type: none"> Les participants aux réunions, les comptes rendus des réunions de quartier informent les habitants de la possibilité d'aide aux projets. Le centre social est régulièrement sollicité pour des aides matériels, des conseils... Les actions d'autofinancement permettent la rencontre entre des habitants. Elles créent des liens. 	

<p>Appui et accompagnement des associations locales existantes ou en création et présentes au sein du centre social</p> <ul style="list-style-type: none"> Mise en place d'une commission des associations réunissant les administrateurs des associations adhérentes au centre social et celui du centre social, permettant d'améliorer l'accueil des associations dans le centre et de développer les alliances, améliorer l'accessibilité et le confort de l'accueil, informer et promouvoir les actions de chacun. Mise en place d'une personne ressource et d'un fond documentaire pour les associations locales Mise en place d'un fond de matériel disponible et d'une plateforme de prêt de matériel et de compétences inter associative Mise en place d'un plan de formation pour les bénévoles : <ul style="list-style-type: none"> Plan de formation interne pour les administrateurs du centre social sur le projet associatif Sagardian Proposition de formation ouverte à toutes les associations 	<ul style="list-style-type: none"> 13 associations adhèrent au centre social et participent à la commission des associations (9 en 2012) <ul style="list-style-type: none"> La commission des associations s'est réunie toutes les 6 semaines avec une moyenne de 7 associations représentées par séance. Ces rencontres ont permis d'échanger sur les projets et astuces de chacun, de créer de l'entraide entre association. Le groupe a investi le centre social afin de recueillir et redistribuer vers l'ensemble des associations les informations, les demandes, les propositions de chacun. La commission met en place en septembre 2014 une semaine Portes Ouvertes de Sagardian durant laquelle chacun exposera ses projets, un repas sera proposé inter association et partenaires, ainsi qu'une conférence débat sur le bénévolat. C'est le directeur, la référente Animation globale et la chargée d'accueil qui se rendent disponibles aux associations. Pas de fonds documentaire à ce jour. Le centre social met à disposition des associations adhérentes ses locaux, son matériel de projection, ses véhicules voire son personnel, sous couvert d'une convention de mise à disposition Deuxième semestre 2014 un accompagnement DLA a été réalisé auprès du Conseil d'administration sur la réécriture du projet associatif. Les préconisations issues de ce travail feront l'objet d'un plan de formation des bénévoles du centre social Le centre social relaie à l'ensemble des associations les offres de formation qu'il reçoit 	<ul style="list-style-type: none"> La commission des associations a créé du lien entre ses membres. S'appuyant sur cette dynamique le centre social pourra mettre en place des projets inter association comme prévue dans le contrat de projet. Les administrateurs ont été fortement mobilisés sur cette première partie de contrat de projet. Ils sont présents dans toutes commissions, se sont mobilisés sur chacun des événements.
<p style="text-align: center;"><u>Effets attendus</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Le centre social fédère et mutualise les capacités d'action des habitants Des projets d'habitants émergent sur les quartiers 	<p style="text-align: center;"><u>Effets perçus</u></p> <ul style="list-style-type: none"> La commission des associations a créé du lien entre ses membres. Chaque association se satisfait de l'animation de cette commission par le centre social. Cette dynamique enrichira la réécriture du projet centre social La dynamique amorcée dans les quartiers engendre de plus en plus de projets d'habitants. Les habitants expriment leurs aspirations, leurs besoins, leurs projets. 	
<p style="text-align: center;"><u>Perspectives pour la fin du contrat de projet</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Poursuite du travail mené depuis 2 ans dans les quartiers. Etudier le besoin et la faisabilité de réaliser ce travail sur d'autres quartiers de la commune Poursuivre le travail initié avec les associations adhérentes. 		

C. FAVORISER LA RENCONTRE ET L'ECHANGE LE « MIEUX VIVRE ENSEMBLE » SUR LE TERRITOIRE

- 6. Susciter l'entraide et l'esprit de solidarité
Fiche d'évaluation**

- 7. Renforcer la communication entre et vers les habitants et usagers
Fiche d'évaluation**

- 8. Susciter les relations de proximité, renforçant le lien social - Favoriser et animer la mixité sociale
Fiche d'évaluation**

- 9. Développer des services et activités en réponse aux attentes et besoins des habitants du territoire (en privilégiant les publics fragilisés).
Fiche d'évaluation**

OBJECTIF GENERAL FAVORISER LA RENCONTRE ET L'ECHANGE PERMETTANT LE « MIEUX VIVRE ENSEMBLE » SUR LE TERRITOIRE			Etre un équipement à vocation familiale et pluri-générationnelle
OBJECTIF INTERMEDIAIRE			
<ul style="list-style-type: none"> Susciter l'entraide et l'esprit de solidarité 			
OBJECTIFS OPERATIONNELS			
<ul style="list-style-type: none"> Développer les actions de solidarité de voisinage 			
SECTEURS	ACTIONS ET METHODES	INDICATEURS QUANTITATIFS	OUTILS
	<ul style="list-style-type: none"> Mise en place d'une plateforme d'échange de savoir-faire d'habitants (co-voiturage, aide informatique, entretien voiture, baby-sitting,.....) Organisation et animation de groupe de paroles et de collectifs d'habitants au départ des préoccupations exprimées (Violences conjugales, bénéficiaire du LRA, coin parents, Groupe d'Entraide Mutuelle Soutenir le projet Groupe d'entraide Mutuelle pour les personnes en souffrance psychique – Les intégrer dans le projet centre social Impulsion et accompagnement des habitants de création d'action agissant sur la fonction parentale et facilitant le pouvoir d'achat (organisation de sorties familles, de sorties culturelles, création d'un vestiaire, d'achats groupés,...) 	<ul style="list-style-type: none"> Nombre d'actions et d'échanges de savoir-faire réalisés Nombre d'acteur dans la plateforme d'échange de savoir faire Nombre et fréquentation des collectifs d'habitants 	<ul style="list-style-type: none"> Feuilles d'émargement Bilans d'action
		INDICATEURS QUALITATIFS	OUTILS
		<ul style="list-style-type: none"> Mobilisation et fidélisation des habitants dans cette démarche Actions réalisées répondant aux besoins des habitants Intégration du projet GEM dans la vie du centre social Impact sur le projet centre social 	<ul style="list-style-type: none"> Bilan réalisé avec les habitants lors des rencontres de quartier Entretiens avec les membres du GEM et des collectifs
		MOYENS MATERIELS	MOYENS HUMAINS
	<ul style="list-style-type: none"> Locaux du centre social Salles de quartier Véhicules du centre social 	<ul style="list-style-type: none"> Responsables des secteurs Insertion, GEM, collectif famille Directeur Membres du conseil d'administration Habitants 	
EFFETS ATTENDUS	<ul style="list-style-type: none"> Evolution de l'image du centre social comme support d'initiatives d'habitants Pour les habitants sentiment d'écoute et de considération de leurs attentes et aspirations. Un rapport de confiance s'installe avec le centre social Des réponses locales sont apportées et co-construites avec les habitants. 		

OBJECTIF GENERAL	FAVORISER LA RENCONTRE ET L'ECHANGE PERMETTANT LE « MIEUX VIVRE ENSEMBLE » SUR LE TERRITOIRE		Etre un équipement à vocation familiale et pluri-générationnelle
OBJECTIF INTERMEDIAIRE <ul style="list-style-type: none"> Susciter l'entraide et l'esprit de solidarité OBJECTIFS OPERATIONNELS <ul style="list-style-type: none"> Développer les actions de solidarité de voisinage 			
ACTIONS ET METHODES	Evaluation intermédiaire au 30 juin 2014		
	Actions réalisées	Commentaires	
Mise en place d'une plateforme d'échange de savoir-faire d'habitants (co-voiturage, aide informatique, entretien voiture, baby-sitting,.....)	Plateforme non réalisée	<p>La plateforme en tant que telle n'a pas été mise en place. Toutefois plusieurs actions d'échange de savoir-faire et de solidarité de voisinage ont été organisées dans plusieurs secteurs :</p> <ul style="list-style-type: none"> « Baby-sitting solidaire » Création d'un service de Baby-sitting, de voisinage, par les jeunes en direction des familles monoparentales en situation de précarité, souhaitant participer aux sorties culturelles et rencontres de l'association du centre social Sagardian OBJECTIFS <ul style="list-style-type: none"> Lever le frein du problème de garde dans les familles monoparentales de Saint Jean de Luz afin de favoriser l'insertion sociale et professionnelle Impliquer et valoriser les jeunes majeurs dans la construction de la solution. Favoriser l'échange intergénérationnel Lutter contre l'isolement par l'activité culturelle 14 familles ont participé à ce projet en 2013 avec une moyenne d'une sortie culturelle par mois soit 14 sorties depuis le début (moyenne de présence 10 à 12 personnes) Ce projet a été financé par la Fondation Croix rouge. Pour sa pérennisation, une demande d'aide financière sera faite dans le cadre du dispositif Réseau Appui Parents. La mobilisation des personnes retraitées des quartiers est à l'étude afin de proposer leur service pour garder les enfants en échange d'autres services (bricolage, courses, visites...) « Entretien voiture » Création de l'atelier autoréparation animé par des mécaniciens bénévoles. Action issues du groupe de réflexion « Mobilité/insertion » et du LRA. Cet atelier est ouvert depuis janvier 2013. Il a pour but de conseiller les personnes tant sur l'entretien que sur l'achat d'un nouveau véhicule. Il offre aussi un espace d'apprentissage à la réparation de certaines pannes usuelles et à l'entretien (vidange). Il est coordonné par l'animateur du LRA et assuré par 3 bénévoles. Des échanges de savoirs animés par des usagers du LRA : Initiation Anglais, Espagnol, Chant, Jardinage, création de meuble à partir de palettes, Marche/randonnée, Photographie, Dessin, atelier d'initiation et de confection/réparation couture et Tricot Estime de soi : Intervention bénévole d'une coiffeuse une fois par semaine (maquillage, coiffure,...) 	

<p>Organisation et animation de groupe de paroles et de collectifs d'habitants au départ des préoccupations exprimées (Violences conjugales, bénéficiaires du LRA, coin parents, Groupe d'Entraide Mutuelle</p>	<p>Plusieurs groupes de parole se réunissent sous l'impulsion des référents LRA et collectif famille. Ces groupes permettent de lutter contre l'isolement et de donner confiance mais aussi la construction d'actions concrètes :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Groupe Parent « solo » organisation parent seul, issu du Babysitting solidaire • Groupe Parent/enfant Fonction parentale (une fois par semaine) : 3 demi-journées par semaine, 52 personnes • Bénéficiaires du LRA : Collectif d'entraide bénéficiaire du RSA • Groupe d'Entraide Mutuelle des personnes en souffrance psychique • Groupe « 2ème vie » personnes victimes de violence conjugales (1 réunion/mois) issues de l'accueil Prévention écoute violence conjugale • Réunions de quartier (toutes 6 semaines) dans les quartiers Urdazuri et Ichaca (37 personnes en moyenne) : Echange sur le projet centre social, la vie de quartier, création et évaluation d'action 	<ul style="list-style-type: none"> • Une demande de formation à l'animation de groupe de parole et collectif est souhaitée par les animateurs.
<p>Soutenir le projet Groupe d'Entraide Mutuelle pour les personnes en souffrance psychique – Les intégrer dans le projet centre social</p>	<p>Le centre social parraine le GEM Phoenix. Il met à disposition 2 salariées et assure le suivi comptable et administratif. Suite aux travaux entre les 2 bureaux, un principe de Co adhésion a été validé afin de facilement mixer les publics. Le GEM Phoenix siège à la commission des associations</p>	
<p>Impulsion et accompagnement des habitants de création d'action agissant sur la fonction parentale et facilitant le pouvoir d'achat (organisation de sorties familles, de sorties culturelles, création d'un vestiaire, d'achats groupés,...)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Organisation de sorties familles <p>Le développement du secteur « Famille » dans les quartiers et les rencontres et actions animées dans les salles de quartier ont permis de mettre en place des projets avec les familles :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ 4 sorties familles par an (parcs, visites de sites et 2 séjours Famille (weekend ski, séjours...) qui ont réuni jusqu'à 80 personnes ➢ 14 sorties culturelles par an (cinéma, théâtre, cirque, scène nationale de Bayonne,...) entre 10 et 14 personnes par sortie. <ul style="list-style-type: none"> ✓ Potager du centre social : <p>Un potager est entretenu par le Groupe d'Entraide Mutuelle et le LRA Les récoltes sont partagées et sont l'occasion de mettre en place des ateliers cuisine</p>	<p>La dynamique créée par la référente famille dans les quartiers porte ses fruits. Il sera nécessaire de mobiliser les moyens humains du centre social afin de soutenir cette dynamique. Les familles présentes dans nos actions n'ont pas encore exprimé le souhait de se mobiliser sur des actions d'achats groupés ou de vestiaire. Une formation à l'accompagnement au pouvoir d'agir des habitants est prévue à partir du dernier trimestre 2014</p>

Effets attendus

- Evolution de l'image du centre social comme support d'initiatives d'habitants
- Pour les habitants sentiment d'écoute et de considération de leurs attentes et aspiration. Un rapport de confiance s'installe avec le centre social
- Des réponses locales sont apportées et co-construites avec les habitants

Effets perçus

- Les habitants expriment l'évolution de l'image du centre social comme plus proche, plus disponible, plus accessible. Un rapport de confiance s'installe.

Perspectives pour la fin du contrat de projet

- **Formation des salariés sur l'accompagnement de projet et l'accompagnement du pouvoir d'agir des habitants**
- **Rendre visible l'action du centre social et des habitants dans ces actions.**

OBJECTIF GENERAL		FAVORISER LA RENCONTRE ET L'ECHANGE PERMETTANT LE « MIEUX VIVRE ENSEMBLE » SUR LE TERRITOIRE		Etre un équipement à vocation familiale et pluri-générationnelle
OBJECTIF INTERMEDIAIRE				
<ul style="list-style-type: none"> Renforcer la communication entre et vers les habitants et usagers 				
OBJECTIFS OPERATIONNELS				
<ul style="list-style-type: none"> Améliorer l'information auprès des habitants et usagers, sur l'action du centre social Valoriser et communiquer la vie des quartiers avec les habitants 				
SECTEURS	ACTIONS ET METHODES	INDICATEURS QUANTITATIFS	OUTILS	
	<ul style="list-style-type: none"> Animation du site internet : <ul style="list-style-type: none"> Transformation du site sous le format « Wordpress » Mise en place et formation d'un groupe d'habitants « Web reporter » chargé de réaliser des reportages pour le site sur les actions du centre social et la vie dans le quartier Création d'une Newsletter mensuelle envoyée aux partenaires et aux adhérents Mise en place d'une commission « Communication » Tous les ans, réalisation d'une enquête de satisfaction auprès des habitants, des adhérents et des partenaires Information sur l'actualité du centre social à l'accueil du centre social et dans les salles de quartier (panneau d'affichage, vidéo, expo, ..) Mise en place d'un réseau « d'habitants relais » (1 par entrée d'immeuble ou par rue) qui sera chargé de relayer l'info vers les habitants (affichage, documentation dans les boites aux lettres) Investir dans des supports de communication appropriés (banderoles afin d'annoncer les manifestations du centre dans la ville, drapeaux pour signaler la présence du centre social dans les manifestations locales, panneau d'affichage dans le hall du centre social et dans les quartiers,...) 	<ul style="list-style-type: none"> Réalisation du site Nombre de participant à la formation et au groupe « Web reporter » Nombre de reportages réalisés et de visionnage Fréquence et fréquentation de la commission « Communication » Participation à l'enquête Nombre d'habitants relais et nombre de foyers couverts 	<ul style="list-style-type: none"> Prestation extérieure pour la création du site et la formation Site internet Feuille d'émergence des réunions Logiciel « Sphinx » 	
		INDICATEURS QUALITATIFS	OUTILS	
		<ul style="list-style-type: none"> Fréquentation du site internet Satisfaction des « Web reporter » et des habitants Production de la commission « communication » Connaissance et visibilité du centre social 	<ul style="list-style-type: none"> Système d'analyse de la fréquentation du site Bilan de la commission Achats de matériel Enquête auprès des habitants 	
		MOYENS MATERIELS	MOYENS HUMAINS	
		<ul style="list-style-type: none"> Équipement informatique du centre social Logiciel « Sphinx » Supports de communication Le site internet du centre social Plan de formation 	<ul style="list-style-type: none"> Prestataires extérieurs Les habitants Les membres du conseil d'administration Un animateur dédié aux actions audio visuelles 	
EFFETS ATTENDUS	<ul style="list-style-type: none"> Le projet centre social est lisible et visible par les habitants Les habitants s'impliquent dans la promotion du projet. 			

OBJECTIF GENERAL	FAVORISER LA RENCONTRE ET L'ECHANGE PERMETTANT LE « MIEUX VIVRE ENSEMBLE » SUR LE TERRITOIRE		Etre un équipement à vocation familiale et pluri-générationnelle
OBJECTIF INTERMEDIAIRE			
<ul style="list-style-type: none"> • Renforcer la communication entre et vers les habitants et usagers 			
OBJECTIFS OPERATIONNELS			
<ul style="list-style-type: none"> • Améliorer l'information auprès des habitants et usagers, sur l'action du centre social • Valoriser et communiquer la vie des quartiers avec les habitants 			
ACTIONS ET METHODES	Evaluation intermédiaire au 30 juin 2014		
	Actions réalisées	Commentaires	
<p>Animation du site internet :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Transformation du site sous le format « Wordpress » • Mise en place et formation d'un groupe d'habitants « Web reporter » chargé de réaliser des reportages pour le site sur les actions du centre social et la vie dans le quartier • Création d'une Newsletter mensuelle envoyée aux partenaires et aux adhérents 	<ul style="list-style-type: none"> • En 2013, l'association a fait appel à un prestataire afin de se doter d'un site internet sous format WordPress (sagardian.org) La conception du site a été réalisée avec les membres du bureau et l'équipe de l'accueil et secrétariat. Une formation à l'animation de ce site a également été réalisée. • La Newsletter a également été mise en place et permet d'envoyer l'actualité du site aux adhérents et partenaires • Le groupe d'habitants « Web reporter » n'est pas mis en place à ce jour. 	<ul style="list-style-type: none"> • L'animation du site et de la Newsletter nécessite du temps et une certaine implication pour réaliser les articles. L'équipe d'animation n'est pas encore habituée à cette exercice et ne produisent pas suffisamment d'articles. La mise à jour du site demande également du temps que le pôle secrétariat a du mal à dégager en l'état actuel (3 h par semaine) Il sera indispensable de revoir l'organisation de cette animation du site et par conséquent de la newsletter. La commission « communication » ou un groupe bénévole, non mis en place à ce jour semblent être une solution. 	
Mise en place d'une commission « Communication »	Non réalisée	<ul style="list-style-type: none"> • Les membres du bureau ont participé aux réunions de conception du site internet (réflexion, conception d'article,...) Néanmoins, nous n'avons pas encore mobilisé d'autres bénévoles afin de constituer cette commission « Communication » • Nous avons investi en 2013 dans du matériel permettant la réalisation vidéo et formé un salarié qui réalise les reportages présentés lors de l'Assemblée Générale et autres manifestations du centre social. Cette animation pourrait amener à susciter des vocations afin de constituer un groupe « communication », « Web reporter »... 	
Tous les ans, réalisation d'une enquête de satisfaction auprès des habitants, des adhérents et des partenaires	Non réalisée	<ul style="list-style-type: none"> • Pour l'Assemblée générale 2013, un reportage vidéo sous forme de micro-trottoir a été réalisé auprès de habitants et adhérents les interrogeant sur la vision qu'ils avaient du centre social. 	

<p>Information sur l'actualité du centre social à l'accueil du centre social et dans les salles de quartier (panneau d'affichage, vidéo, expo, ..)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Lors de la rénovation de la salle de quartier Urdazuri, un espace dédié à l'information a été prévu • Des panneaux d'information ont été mis en place dans chaque salle du centre social 	<p>Un projet d'aménagement de l'accueil du centre social doit être pensé afin de faciliter l'information sur la vie de l'association (espace d'exposition, possibilité de visionner des vidéos,...)</p>
<p>Mise en place d'un réseau « d'habitants relais » (1 par entrée d'immeuble ou par rue) qui sera chargé de relayer l'info vers les habitants (affichage, documentation dans les boîtes aux lettres)</p>	<p>Non réalisée</p>	<p>Aujourd'hui, ce sont les jeunes du secteur ados, quelques habitants bénévoles et les animateurs qui réalisent ce travail.</p>
<p>Investir dans des supports de communication appropriés (banderoles afin d'annoncer les manifestations du centre dans la ville, drapeaux pour signaler la présence du centre social dans les manifestations locales, panneau d'affichage dans le hall du centre social et dans les quartiers,...)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Une banderole ainsi qu'un drapeau ont été achetés en juin 2014. • Les panneaux d'affichage ont été installés dans les salles du centre social (Sagardian et salles de quartier) 	<p>Des vitrines extérieures seront achetées en 2015 afin d'être installées devant le bâtiment Sagardian ainsi que devant les salles de quartier.</p>
<p style="text-align: center;"><u>Effets attendus</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Le projet centre social est lisible et visible par les habitants • Les habitants s'impliquent dans la promotion du projet 	<p style="text-align: center;"><u>Effets perçus</u></p>	
<p style="text-align: center;"><u>Perspectives pour la fin du contrat de projet</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Mise en place de la commission « communication » chargée de faciliter l'animation du site, du relais d'information dans les quartiers et de l'accueil (exposition, affichage,...) • Développement de l'action vidéo/photo • Réalisation d'une enquête de satisfaction (habitants, adhérents, partenaires). 		

OBJECTIF GENERAL	FAVORISER LA RENCONTRE ET L'ECHANGE PERMETTANT LE « MIEUX VIVRE ENSEMBLE » SUR LE TERRITOIRE	Etre un équipement à vocation familiale et pluri-générationnelle	
OBJECTIF INTERMEDIAIRE <ul style="list-style-type: none"> Susciter les relations de proximité, renforçant le lien social Favoriser et animer la mixité sociale OBJECTIFS OPERATIONNELS <ul style="list-style-type: none"> Proposer la rencontre entre les habitants de génération, de culture différente afin de « faire se rencontrer les différences » Créer et animer des espaces de parole, d'exercice du débat à travers les actions collectives et événements permettant la réunion des habitants et usagers 			
SECTEURS	ACTIONS ET METHODES	INDICATEURS QUANTITATIFS	OUTILS
	<ul style="list-style-type: none"> Mettre en place des rencontres de quartier par le biais de différentes thématiques (soirée jeu avec la Ludothèque, Fête des voisins, soirées ciné-débat) afin de créer la rencontre entre les habitants (CSP, situations sociales, générations,..) Organiser des évènements conviviaux au centre social Organiser des actions « inter secteur » (sorties, animations) ouvertes à tous, créant la rencontre entre les adhérents. 	<ul style="list-style-type: none"> Nombre de rencontres et d'actions organisées Fréquentation Nombre de personnes découvrant le centre social et s'y impliquant grâce à ces événements 	<ul style="list-style-type: none"> Feuilles d'émargement Bilan annuel
		INDICATEURS QUALITATIFS	OUTILS
		<ul style="list-style-type: none"> Typologie et mixité du public Satisfaction des participants Nouvelles initiatives issues de ces rencontres 	<ul style="list-style-type: none"> Entretien avec les participants Statistiques de participation (fiche d'inscription)
		MOYENS MATERIELS	MOYENS HUMAINS
		<ul style="list-style-type: none"> Locaux et véhicules du centre social Ludothèque du centre social 	<ul style="list-style-type: none"> Responsable de secteur Equipe de la Ludothèque Intervenants extérieurs
EFFETS ATTENDUS	<ul style="list-style-type: none"> Le centre social favorise une dynamique de quartier Des habitants sortent de leur isolement Des habitants s'impliquent dans le projet centre social. 		

<p>OBJECTIF GENERAL FAVORISER LA RENCONTRE ET L'ECHANGE PERMETTANT LE « MIEUX VIVRE ENSEMBLE » SUR LE TERRITOIRE</p>	<p>Etre un équipement à vocation familiale et pluri-générationnelle</p>	
<p>OBJECTIF INTERMEDIAIRE</p>		
<ul style="list-style-type: none"> • Susciter les relations de proximité, renforçant le lien social • Favoriser et animer la mixité sociale 		
<p>OBJECTIFS OPERATIONNELS</p>		
<ul style="list-style-type: none"> • Proposer la rencontre entre les habitants de génération, de culture différente afin de « faire se rencontrer les différences » • Créer et animer des espaces de parole, d'exercice du débat à travers les actions collectives et événements permettant la réunion des habitants et usagers 		
<p>ACTIONS ET METHODES</p>	<p>Evaluation intermédiaire au 30 juin 2014</p>	
	<p>Actions réalisées</p>	<p>Commentaires</p>
<p>Mettre en place des rencontres de quartier par le biais de différentes thématiques (soirée jeu avec la Ludothèque, Fête des voisins, soirées ciné-débat) afin de créer la rencontre entre les habitants (CSP, situations sociales, générations,..)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ludothèque soirée jeu une fois par semaine • Fête des voisins chaque année • Organisation d'un concert à Ichaca en juin 2014 • Chaque année, 2 sorties habitants des quartiers par an (ski à Gourette : 27 personnes, journée exceptionnelle, Parc d'attraction 60 participants) • Réunion d'habitants toutes 6 semaines dans chaque quartier (environ 20 personnes) • Café des habitants : 1 matinée par semaine, ouvert à tous (environ 15 personnes par ouverture) • Organisation de soirée débat sur des problèmes rencontrés dans le quartier (ex : nuisances sonores, création d'air de jeux pour les enfants...) 	<ul style="list-style-type: none"> • Les sorties Habitants et événements sont organisés lors des réunions de quartier durant l'année (choix du lieu, montage budgétaire, organisation de la journée, information auprès des habitants, autofinancement) • Tout comme les réunions des habitants, les cafés des habitants créent la rencontre entre les habitants de générations et situations sociales différentes.
<p>Organiser des événements conviviaux au centre social</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Soirée « Galette des rois » en janvier • Repas partagé en juin • Pot de la rentrée en octobre • Goûter de Noël en décembre • Projection sur écran géant des matchs de la coupe du monde 2014 de foot (moyenne de 20 personnes) • Fête de parents à la crèche • Vide grenier (2 par an) 	<ul style="list-style-type: none"> • Malgré qu'ils ne soient pas organisés dans les quartiers, les habitants sont de plus en plus nombreux lors de ces temps de convivialité.
<p>Organiser des actions « inter secteur » (sorties, animations) ouvertes à tous, créant la rencontre entre les adhérents</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 1 Sortie ski par an • Ateliers couture (ouvert à tous) toute les semaines • Activité foot loisirs adultes • Atelier déco de Noël chaque année (décoration du centre social et confection de pâtisseries) • Weekend Futuroscope 9 et 10 novembre 2013 (59 personnes) 	<ul style="list-style-type: none"> • A poursuivre. • Ces projets permettent un travail d'équipe prenant en compte les attentes et les contraintes des publics

Effets attendus

- Le centre social favorise une dynamique de quartier
- Des habitants sortent de leur isolement
- Des habitants s'impliquent dans le projet centre social

Effets perçus

- Les habitants réinvestissent les locaux du centre social. Ils se déplacent à Sagardian.
- Lors des bilans de fin d'année, les participants reconnaissent avoir tissé des liens avec des habitants qu'ils croisaient mais avec qu'ils ne parlaient pas.

Perspectives pour la fin du contrat de projet

- Poursuite des actions en mobilisant les habitants dans l'organisation afin de développer le bénévolat dans le projet centre social
- Mieux communiquer sur ces actions vers les partenaires et les habitants.

OBJECTIF GENERAL	FAVORISER LA RENCONTRE ET L'ECHANGE PERMETTANT LE « MIEUX VIVRE ENSEMBLE » SUR LE TERRITOIRE		Etre un équipement à vocation familiale et pluri-générationnelle
OBJECTIF INTERMEDIAIRE			
<ul style="list-style-type: none"> • Développer des services et activités en réponse aux attentes et besoins de l'ensemble des habitants du territoire (en privilégiant les publics fragilisés) 			
OBJECTIFS OPERATIONNELS			
<ul style="list-style-type: none"> • Favoriser l'expression des habitants et des usagers sur leurs besoins et attentes afin de mettre en œuvre les actions et services attendus 			
SECTEURS	ACTIONS ET METHODES	INDICATEURS QUANTITATIFS	OUTILS
	<ul style="list-style-type: none"> • Mise en place d'1 rencontre avec les habitants par quartier toutes les 6 semaines (dans les salles de quartier) • Mise en place d'un « Café des âges » 1 fois par trimestre dans les quartiers afin d'aborder la question du « Bien vieillir dans mon quartier » • Animation d'un « Rendez-vous des mamans » 1 fois par semaine dans les quartiers afin d'aborder les problématiques de parentalité et de mono parentalité • Création d'un groupe « Web reporter » composé d'habitant chargés d'effectuer des reportages sur le quartier, ses habitants et les actions du centre social à destination du site internet du centre social • Réalisation d'une enquête de satisfaction des habitants tous les ans dont les résultats seront débattus lors de l'Assemblée générale annuelle • Mise en place d'un recueil de propositions à l'accueil du centre social • Mise en place d'une commission des usagers se réunissant 1 fois par trimestre en présence des membres du bureau et dont les réflexions seront portées en Conseil d'administration 	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre et fréquentation des rencontres • Nombre de propositions et de réalisations • Participation et nombre d'article réalisés par le groupe « Web reporter » 	<ul style="list-style-type: none"> • Feuilles d'émargement • Compte rendu des rencontres • Site internet • Support de recueil des propositions à l'accueil
		INDICATEURS QUALITATIFS	OUTILS
		<ul style="list-style-type: none"> • Satisfaction des participants • Pertinence des actions issues de ces rencontres • Implication des habitants et usagers dans le projet du centre social • Participation à l'enquête et à son analyse 	<ul style="list-style-type: none"> • Entretiens avec les acteurs • Bilan annuel des actions
		MOYENS MATERIELS	MOYENS HUMAINS
		<ul style="list-style-type: none"> • Site internet • Matériel audio/vidéo du centre social • Plan de formation des bénévoles et des salariés • Locaux du centre social 	<ul style="list-style-type: none"> • Un animateur formé à la réalisation vidéo • Une salariée formée à l'animation du site internet • Les habitants et usagers • Les membres du Bureau et du CA
EFFETS ATTENDUS	<ul style="list-style-type: none"> • Les habitants s'expriment au travers du projet centre social et nourrissent le projet - Ils se sentent écoutés. • Les administrateurs et professionnels du centre social s'appuient sur des « attentes exprimées par les habitants et usagers » pour développer le projet centre social • Les actions du centre social sont ancrées dans les réalités des habitants du territoire. 		

OBJECTIF GENERAL	FAVORISER LA RENCONTRE ET L'ECHANGE PERMETTANT LE « MIEUX VIVRE ENSEMBLE » SUR LE TERRITOIRE		Etre un équipement à vocation familiale et pluri-générationnelle
OBJECTIF INTERMEDIAIRE <ul style="list-style-type: none"> Développer des services et activités en réponse aux attentes et besoins de l'ensemble des habitants du territoire (en privilégiant les publics fragilisés) 			
OBJECTIFS OPERATIONNELS <ul style="list-style-type: none"> Favoriser l'expression des habitants et des usagers sur leurs besoins et attentes afin de mettre en œuvre les actions et services attendus 			
ACTIONS ET METHODES	Evaluation intermédiaire au 30 juin 2014		
	Actions réalisées	Commentaires	
Mise en place d'1 rencontre avec les habitants par quartier toutes les 6 semaines (dans les salles de quartier)	<p align="center">Réalisée</p>	<p><u>Rencontre d'habitants</u> : Toutes les 6 semaines, des rencontres avec les habitants des quartiers Ichaca et Urdazuri sont proposées afin de parler sur l'utilisation des salles de quartiers et des projets qui s'y font et qui pourraient s'y faire. Un compte rendu est déposé dans chaque boîte aux lettres.</p> <p>Sur Urdazuri, 30 personnes y viennent régulièrement, toutes tranches d'âges confondues. Sur Ichaca, la participation est plus timide mais depuis le dernier trimestre 2013 un noyau est en train de se constituer.</p> <p><u>Café des habitants</u> : Rendez-vous hebdomadaire des mardis matins des habitants d'Urdazuri ; une dizaine y est très assidue dont 4 jeunes retraités qui y voient là une ponctuation de leur nouvel emploi du temps.</p>	
Mise en place d'un « Café des âges » 1 fois par trimestre dans les quartiers afin d'aborder la question du « Bien vieillir dans mon quartier »	<p align="center">Non réalisé</p>	<p>L'animation des réunions de quartier a été prioritaire. Toutefois, les personnes âgées sont présentes aux « Café des habitants ». La question de la place des anciens dans le quartier y est débattue.</p> <p>Une Formation/action prévue d'octobre 2014 à juin 2015, sur la mise en perspective d'un axe « vieillissement de la population » dans le projet centre social devrait impulser cette espace d'expression.</p>	
Animation d'un « Rendez-vous des mamans » 1 fois par semaine dans les quartiers afin d'aborder les problématiques de parentalité et de mono parentalité	<p align="center">Réalisé Moyenne de 30 personnes par séance</p>	<p>Depuis mars 2012 des ateliers parents /enfants sont proposés à la salle d'Urdazuri ; ils ont pour enjeu de renforcer et consolider la relation parents/enfants.</p> <p>Une fois par semaine, le mercredi matin, pendant 2 heures, un atelier est proposé aux parents et enfants de moins de 11 ans. Celui-ci utilise comme support une activité créatrice ou une sortie pour que les parents partagent un temps privilégié avec leurs enfants. Ce temps se veut être un regard différent sur son enfant ou son parent autour d'une activité partagée.</p> <p>Les ateliers se composent de 3 temps forts ayant chacun un rôle particulier :</p> <ul style="list-style-type: none"> Un temps d'accueil autour d'un café pour les mamans, sorte de mise en bouche, point sur la semaine, l'actualité, l'école : on reprend confiance dans le groupe, on accueille les nouvelles familles (le « on » est vraiment favorisé, le professionnel n'est pas détenteur d'un savoir mais garant d'une éthique, d'un respect de la parole des personnes et de chacun). Un temps d'activité : Bricolage, loisirs créatifs, cuisine. On réalise des créations, les parents aident ou font pour eux, le regard sur l'enfant change et vice versa, le parent voit son enfant en groupe, se socialiser, réaliser des objets, prendre et/ou perdre patience et persévérer ; ce qui est compliqué à faire à la maison devient possible en groupe, en terme de matériel, savoir-faire grâce au lieu et à l'émulation du groupe. 	

		<ul style="list-style-type: none"> Un temps parentalité : les enfants jouent dans la salle ou à l'extérieur et on échange sur les attitudes de base, les principes, les valeurs, ce qui fait parentalité et cette difficulté à être parent, responsable d'une éducation.
Création d'un groupe « Web reporter » composé d'habitants chargés d'effectuer des reportages sur le quartier, ses habitants et les actions du centre social à destination du site internet du centre social	Non réalisé	Des reportages sont réalisés par un salarié impliquant des habitants. Par manque de temps et de moyens matériels, la création d'un groupe bénévoles de « Web reporter » n'a pas pu être réalisé.
Réalisation d'une enquête de satisfaction des habitants tous les ans dont les résultats seront débattus lors de l'Assemblée générale annuelle	Non réalisé	Un micro trottoir vidéo a été réalisé auprès des habitants et des adhérents afin d'initier un débat lors de la dernière Assemblée générale (visible sur le site). Ceci n'a pas la valeur d'une enquête.
Mise en place d'un recueil de proposition à l'accueil du centre social	Non réalisé	La fonction Accueil et l'espace Accueil du centre social est en cours de réflexion. C'est à partir de là qu'un support « recueil » pourra être animé. Mise en place envisagée fin 2015
Mise en place d'une commission des usagers se réunissant 1 fois par trimestre en présence des membres du bureau et dont les réflexions seront portées en Conseil d'administration	Non réalisé	Réalisation prévue avant fin 2015
<u>Effets attendus</u>	<u>Effets perçus</u>	
<ul style="list-style-type: none"> Les habitants s'expriment au travers du projet centre social et nourrissent le projet - Ils se sentent écoutés Les administrateurs et professionnels du centre social s'appuient sur des « attentes exprimées par les habitants et usagers » pour développer le projet centre social Les actions du centre social sont ancrées dans les réalités des habitants du territoire 	Les actions réalisées dans les quartiers auprès des familles répondent aux réalités. Elles permettent une relation avec les habitants et de faire s'exprimer les familles sur leurs attentes et difficultés.	
<u>Perspectives pour la fin du contrat de projet</u>		
<ul style="list-style-type: none"> Finalisation du travail sur l'accueil du centre social Réflexion sur la question du vieillissement et la mise en place d'actions spécifiques Réflexion sur la mise en place d'un secteur multimédia et communication (groupe bénévoles Web reporter, site internet, photo...) 		

D. LUTTER CONTRE TOUTE FORME D'EXCLUSION SUR LE TERRITOIRE

- 10. Susciter l'entraide et l'esprit de solidarité
Fiche d'évaluation**

- 11. Renforcer la communication entre et vers les habitants et usagers
Fiche d'évaluation**

OBJECTIF GENERAL LUTTER CONTRE TOUTE FORME D'EXCLUSION SUR LE TERRITOIRE		Mission d'animation sociale globale	
OBJECTIF INTERMEDIAIRE			
<ul style="list-style-type: none"> Mettre en place des réponses adaptées aux réalités du territoire. Etre un lieu d'élaboration de solutions locales. 			
OBJECTIFS OPERATIONNELS			
<ul style="list-style-type: none"> Proposer des actions conçues comme moyen d'insertion, de promotion sociale et de développement local Mettre en place des actions d'aide et de lutte contre l'isolement en direction des publics vulnérables du territoire 			
SECTEURS	ACTIONS ET METHODES	INDICATEURS QUANTITATIFS	OUTILS
	<ul style="list-style-type: none"> Mise en place de programme d'action de lutte contre l'isolement des personnes vulnérables, répondant aux problématiques repérées lors du diagnostic : <ul style="list-style-type: none"> Mobilité/précarité Santé précarité Accès à la culture pour tous Aide aux victimes de violences conjugales Soutien aux personnes en souffrance psychique et l'accueil des personnes porteuses de handicap Accompagnement social et socioprofessionnel des bénéficiaires des minima sociaux Vieillesse de la population Familles monoparentales Porter une réflexion avec le Conseil d'administration sur l'accessibilité à tous à nos actions (politique tarifaire, infrastructure, horaires, ...) Favoriser la rencontre par la création et l'animation de « Cafés des habitants » dans les quartiers et d'espaces de convivialité dans le centre social. 	<ul style="list-style-type: none"> Nombre d'actions réalisées Nombre de bénéficiaires d'action Nombre d'espace de rencontre mis en place et fréquentation Nombre de famille bénéficiaires des minima sociaux adhérents au centre social 	<ul style="list-style-type: none"> Compte rendu de l'Assemblée générale Compte rendu des comités de pilotage de secteur Bilan des actions Logiciel de gestion des adhérents
		INDICATEURS QUALITATIFS	OUTILS
		<ul style="list-style-type: none"> Mobilisation dans la gestion des actions Satisfactions et évolution des bénéficiaires des actions Satisfaction des partenaires Implication des bénéficiaires dans la vie du centre social Evolution du projet centre social 	<ul style="list-style-type: none"> Entretien avec les bénéficiaires Entretien avec les partenaires Evaluation du projet centre social
		MOYENS MATERIELS	MOYENS HUMAINS
		<ul style="list-style-type: none"> Locaux du centre social (Sagardian et salles de quartiers) Logiciel gestion des adhérents 	<ul style="list-style-type: none"> Responsables de secteur Directeur Intervenants extérieurs
EFFETS ATTENDUS	<ul style="list-style-type: none"> Le centre social est reconnu comme acteur de la lutte contre les exclusions sur le territoire Le centre social est repéré par les habitants comme un lieu d'écoute et de résolution de leurs problèmes 		

OBJECTIF GENERAL	LUTTER CONTRE TOUTE FORME D'EXCLUSION SUR LE TERRITOIRE		Mission d'animation de la vie locale
<p>OBJECTIF INTERMEDIAIRE</p> <ul style="list-style-type: none"> Mettre en place des réponses adaptées aux réalités du territoire. Etre un lieu d'élaboration de solutions locales <p>OBJECTIFS OPERATIONNELS</p> <ul style="list-style-type: none"> Proposer des actions conçues comme moyen d'insertion, de promotion sociale et de développement local Mettre en place des actions d'aide et de lutte contre l'isolement en direction des publics vulnérables du territoire 			
ACTIONS ET METHODES	Evaluation intermédiaire au 30 juin 2014		
	Actions réalisées	Commentaires	
<p>Mise en place de programme d'action de lutte contre l'isolement des personnes vulnérables, répondant aux problématiques repérées lors du diagnostic :</p> <ul style="list-style-type: none"> Mobilité/précarité Santé précarité Accès à la culture pour tous Aide aux victimes de violences conjugales Soutien aux personnes en souffrance psychique et l'accueil des personnes porteuses de handicap Accompagnement social et socioprofessionnel des bénéficiaires des minima sociaux Vieillesse de la population Familles monoparentales 	<p>Mobilité/précarité</p> <ul style="list-style-type: none"> Création de l'atelier autoréparation Cet atelier est ouvert depuis janvier 2013. Il a pour but de conseiller les personnes tant sur l'entretien que sur l'achat d'un nouveau véhicule. Il offre aussi un espace d'apprentissage à la réparation de certaines pannes usuelles et à l'entretien (vidange). 25 personnes à l'année, 3 bénévoles Location de 2 roues aux publics vulnérables (10 scooters adultes RSA, 2 scooters jeunes Mission Locale, 4 vélos à assistance électrique) Locations année 2013 : 27 adultes RSA, 4 jeunes (Mission locale) Transport de Lien Social (TLS) C'est un transport à la demande pour des déplacements sociaux ou médicaux des personnes en situation de précarité Moyens : 1 véhicule 9 places, 1 salarié 26h/semaine en CUI-CAE, 1 salarié 7h/semaine Sur l'année 2013 : 97 personnes différentes, 5 transports / personne en moyenne, 15 orienteurs différents (CCAS, MSD CMP, CPAM,...) <p>Santé précarité</p> <p>Dans le cadre du Plan Régional d'Accès à la Prévention et aux Soins, l'infirmière santé publique intervient auprès :</p> <ul style="list-style-type: none"> Des personnes isolées vivant en précarité ainsi que les personnes sans-abris du secteur de St Jean de Luz -Ciboure. Des salariés des Ateliers Chantiers d'Insertion des Associations ADELI, MIFEN, LAGUN <p>Activités réalisées en 2013 : 99 personnes accompagnées, 36 ont effectué un bilan de santé de la CPAM</p>	<p>Les financements de ces actions sont principalement assurés par des financements des collectivités départementales et régionales liés à des dispositifs ainsi que sur des appels à projet de fondations privées. Il s'agira de parvenir à trouver un co-financement local afin d'assurer la pérennisation de ce qui pourrait constituer un « Pôle accompagnement social des publics vulnérables »</p>	

Accès à la culture pour tous

14 sorties culturelles ont été organisées en 2013 (Théâtre, spectacle, cinéma,...) Grâce à une convention avec la Scène Nationale de Bayonne et un partenariat avec le cinéma de Saint Jean de luz.

Aide aux victimes de violences conjugales

Identification du mécanisme de la violence dans le couple, faciliter l'accès au dispositif local d'aide aux victimes, casser le processus de sortie de l'emprise.

Moyens :

- Une écoute individuelle avec amplitude horaire souple
- La possibilité de participer à un travail en petit groupe
- Un espace d'information et de prévention de proximité en libre accès

Résultats :

- 40 personnes accueillies : 38 victimes + 2 témoins (2012 = 38)
- 185 contacts (2012 = 133)
- 16,8 contacts en moyenne / mois (2012 = 12)
- 14 enfants concernés par des violences conjugales

Soutien aux personnes en souffrance psychique et l'accueil des personnes porteuses de handicap

Accueil, parrainage et accompagnement de l'association GEM Phoenix Entraide mutuelle de personne souffrant de maladie psychique.

Une fréquentation stable depuis plusieurs années qui se traduit en 2013 par :

- Une moyenne de 43 personnes par mois
- Une moyenne de 28 personnes par semaine
- Une moyenne de 11 personnes par jour

Des activités mises en place 225 jours par an, dont trois activités hebdomadaires animées par des adhérents
90 personnes différentes accueillies.

Accompagnement social et socioprofessionnel des bénéficiaires des minima sociaux

- 2 espaces d'accueil : Sagardian et St Pée sur Nivelle.
- 2 travailleurs sociaux diplômés à ¾ temps

Une fréquentation basée sur le volontariat des personnes :

- Un espace d'accueil collectif : Écoute - Échanges - Informations - Animations Soutien dans le parcours d'insertion
- Une prestation d'accompagnement individuel, s'adaptant aux problématiques des personnes, contractualisée avec leur référent unique.
- Un lieu ouvert aux partenaires souhaitant mettre en place des actions innovantes.

	<p>Fréquentation 2013</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ L'Accueil Collectif : 176 personnes bénéficiaires du RSA différentes + 63 demandeurs d'emploi ▪ Les Accompagnements : 36 personnes bénéficiaires du RSA différentes (2012 = 35) <p>Familles monoparentales</p> <p>Mise en place d'un projet « Babysitting solidaire » visant à permettre aux parents de familles monoparentales en situation de précarité, une solution de garde d'enfants à domicile afin qu'ils puissent participer aux sorties culturelles du centre social.</p> <p>Formation de jeunes volontaires des quartiers au babysitting par les professionnels de la crèche.</p> <p>Support d'emploi avec l'association Horizon</p> <p>Mise en relation par le centre social</p> <p>Réflexion avec les parents sur le développement de cette action</p> <p>12 jeunes recrutés – 17 parents concernés</p> <p>Réflexion et projets places vulnérabilités</p> <p>Une réflexion a débuté en interne en septembre 2013 sur la meilleure manière d'appliquer l'article L214-7 du code de l'action sociale et des familles dans nos structures d'accueil d'enfants de moins de 6 ans. Un accompagnement des familles fragilisées est envisagé en partenariat avec la MSD et en mutualisant et optimisant les propositions qu'une structure comme la nôtre peut offrir en orientant celui-ci autour de la cause des femmes dans un souci de prévention du repli des femmes dans la période « maman d'un enfant non scolarisé ».</p> <p>Petite enfance, enfance, insertion adulte et référent famille se sont donc retrouvés pour proposer en accompagnement spécifique qui devrait débuter en juillet 2014.</p>	
<p>Porter une réflexion avec le Conseil d'administration sur l'accessibilité à tous à nos actions (politique tarifaire, infrastructure, horaires, ...)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Les tarifs des activités et le montant de l'adhésion sont discutés et validés par le CA • Les commissions mises en place dans chacun des secteurs permettent de vérifier l'adéquation de nos tarifs avec notre projet 	
<p>Favoriser la rencontre par la création et l'animation de « Cafés des habitants » dans les quartiers et d'espaces de convivialité dans le centre social</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Depuis janvier 2014, un café des habitants est proposé toutes les semaines dans la salle de quartier Urdazuri. C'est la référente Famille qui l'anime. Une dizaine de personnes y participent en moyennes dont 4 jeunes retraités. • Un espace de convivialité est animé tous les matins, par le LRA dans le hall du centre social (café, boisson fraîche, presse). 	<p>Ces espaces permettent la rencontre avec les habitants. Un premier contact se fait et permet facilement de présenter ce qu'est le projet centre social et comment chacun peut y trouver sa place.</p> <p>Un réaménagement du bâtiment centre social devra prendre en compte la nécessité de se doter d'un espace équipé (bar, mobilier, espace de projection et d'exposition,...)</p>

Effets attendus

- Le centre social est reconnu comme acteur de la lutte contre les exclusions sur le territoire
- Le centre social est repéré par les habitants comme un lieu d'écoute et de résolution de leurs problèmes

Effets perçus

- Le centre social est repéré par les partenaires ainsi que les habitants comme une association innovante dans le domaine des actions d'insertion et de lutte contre les exclusions
- Les partenaires répondent à nos invitations pour de nouveaux projets
- Le CCAS cofinance certaines actions (mobilité, Précarité Santé, GEM,..)

Perspectives pour la fin du contrat de projet

- **Rendre lisible l'axe « Accompagnement social et soutien aux personnes vulnérables » dans le projet du centre social afin de parvenir à des financements locaux pérennes**
- **Elaborer un projet d'aménagement des locaux intégrant la création d'un espace d'accueil et de convivialité dans les locaux du centre social (Sagardian et quartier)**

OBJECTIF GENERAL LUTTER CONTRE TOUTE FORME D'EXCLUSION SUR LE TERRITOIRE		Mission d'animation sociale globale	
OBJECTIF INTERMEDIAIRE			
<ul style="list-style-type: none"> • Connaître et comprendre les formes d'exclusion sur le territoire 			
OBJECTIFS OPERATIONNELS			
<ul style="list-style-type: none"> • Créer ou s'inscrire dans les espaces de concertation locaux • Informer, sensibiliser les habitants et usagers sur les exclusions • Développer les espaces d'expression et d'écoute des habitants sur les formes d'exclusion vécues ; Expliquer et faire débattre sur les causes et les solutions possibles 			
SECTEURS	ACTIONS ET METHODES	INDICATEURS QUANTITATIFS	OUTILS
	<ul style="list-style-type: none"> • Inscrire les secteurs dans les groupes de réflexion locaux : ASE dans le CLSPD, VIE dans le groupe « Observer, Prévenir Agir », PRAPS dans les réunions de la PASS • Inscription du centre social dans des événements locaux ou nationaux Exposition et animation de l'accueil sur des campagnes de sensibilisation • Organisation de débats publics, conférences, cinés-débats ou événements culturels invitant les adhérents sur les problématiques de l'exclusion 	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre d'exposition et d'évènements réalisés • Fréquentation aux événements 	<ul style="list-style-type: none"> • Bilans • Feuilles d'émergence
		INDICATEURS QUALITATIFS	OUTILS
		<ul style="list-style-type: none"> • Satisfaction des participants • Impact sur les actions mises en œuvre dans le projet • Initiatives issues des rencontres 	<ul style="list-style-type: none"> • Entretiens avec les participants • Bilans d'actions • Compte rendu de conseil d'administration et de commissions
		MOYENS MATERIELS	MOYENS HUMAINS
	<ul style="list-style-type: none"> • Locaux du centre social 	<ul style="list-style-type: none"> • Les partenaires locaux • Intervenants extérieurs • Responsable de secteur • Adhérents et bénéficiaires des actions 	
EFFETS ATTENDUS	<ul style="list-style-type: none"> • Le centre social agit sur les sources d'exclusion en mobilisant ses adhérents • Le centre social s'inscrit dans la lutte contre les exclusions sur le territoire • Des initiatives contre l'exclusion naissent sous l'impulsion du centre social 		

OBJECTIF GENERAL	LUTTER CONTRE TOUTE FORME D'EXCLUSION SUR LE TERRITOIRE		Mission d'animation de la vie locale
OBJECTIF INTERMEDIAIRE			
<ul style="list-style-type: none"> • Connaître et comprendre les formes d'exclusion sur le territoire 			
OBJECTIFS OPERATIONNELS			
<ul style="list-style-type: none"> • Créer ou s'inscrire dans les espaces de concertation locaux • Informer, sensibiliser les habitants et usagers sur les exclusions • Développer les espaces d'expression et d'écoute des habitants sur les formes d'exclusion vécues ; Expliquer et faire débattre sur les causes et les solutions possibles 			
ACTIONS ET METHODES	Evaluation intermédiaire au 30 juin 2014		
	Actions réalisées	Commentaires	
Inscrire les secteurs dans les groupes de réflexion locaux : <ul style="list-style-type: none"> • ASE dans le CLSPD, VIE dans le groupe « Observer, Prévenir Agir », PRAPS dans les réunions de la PASS 	Le centre social est présent : <ul style="list-style-type: none"> • Au CLSPD de Saint Jean de Luz (ASE) • Au comité « Observer, Prévenir Agir » de prévention des violences conjugales (VIE) • Réseau de santé mentale Pays basque (GEM) • Commissions de la Fédération des centres sociaux 64 • Commissions du Diagnostic sur les besoins sociaux de Saint Jean de Luz 	La mise en place des comités de pilotage dans chaque secteur a permis aux partenaires de mieux connaître le projet du centre social et commencer à nous solliciter. Toutefois, il reste difficile de répondre à toutes les invitations. (manque de disponibilité de l'équipe)	
Inscription du centre social dans des événements locaux ou nationaux <ul style="list-style-type: none"> • Exposition et animation de l'accueil sur des campagnes de sensibilisation 	Le centre social participe à différentes manifestations : <ul style="list-style-type: none"> • Les journées de la petite enfance de Saint Jean de Luz • Le forum des associations de Saint Jean de Luz • Journée internationale des Violences faites aux femmes • Semaine bleue • Semaine d'information sur la santé mentale 	Ces mobilisations dans des événements nationaux ou locaux sont le support de travaux inter secteurs	
Organisation de débats publics, conférences, cinés-débats ou événements culturels invitant les adhérents sur les problématiques de l'exclusion	<ul style="list-style-type: none"> • Des cinés débats ont été mis en place sur : <ul style="list-style-type: none"> ✓ Les violences conjugales (VIE) ✓ Les méfaits du cannabis et de l'alcool auprès des jeunes (ASE) ✓ Gestion d'une rupture et parentalité (Collectif famille) • Lors de la coupe du monde de football qui se déroulait au Brésil, le centre social a diffusé les matchs de l'équipe de France sur écran géant. Avec l'aide d'Amnesty international nous avons profité de cette occasion pour installer une exposition dans le hall et diffuser un film avant chaque match, sensibilisant sur les conditions de vie des habitants et l'impact de l'organisation d'un tel événement sur leur quotidien 	Le programme d'actions dans le cadre du réseau d'appui à la parentalité comporte un volet « rencontre parents / professionnels » et un certain nombre de conférences débats.	

Effets attendus

- Le centre social agit sur les sources d'exclusion en mobilisant ses adhérents
- Le centre social s'inscrit dans la lutte contre les exclusions sur le territoire
- Des initiatives contre l'exclusion naissent sous l'impulsion du centre social

Effets perçus

- La lutte contre les exclusions est à présent travaillée par tous les secteurs et est affirmée dans le nouveau projet associatif travailler avec les administrateurs.
- Les partenaires locaux repèrent le centre social comme source d'expertise et de projet sur la question de la vulnérabilité des publics.

Perspectives pour la fin du contrat de projet

- **Aménager l'accueil afin de pouvoir programmer des expositions tout au long de l'année.**
- **Poursuivre le travail amorcé.**

E. ETRE UN ACTEUR DE LA VEILLE SOCIALE

- 12. Qualifier les acteurs
Fiche d'évaluation**

- 13. Développer, autour du projet centre social, le partenariat institutionnel et associatif sur le territoire
(Mission d'Animation Sociale Globale)
Fiche d'évaluation**

- 14. Développer, autour du projet centre social, le partenariat institutionnel et associatif sur le territoire
(Mission de Concertation, Coordination et d'Innovation dans l'Intervention Sociale Locale)
Fiche d'évaluation**

OBJECTIF GENERAL ETRE UN ACTEUR DE LA VEILLE SOCIALE		Mission de concertation, coordination et d'innovation dans l'intervention sociale locale	
OBJECTIF INTERMEDIAIRE			
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifier les acteurs 			
OBJECTIFS OPERATIONNELS			
<ul style="list-style-type: none"> • Mettre en place un plan de formation des acteurs du centre social (Théorique, méthodologique, et analyse des pratiques) • Créer des instances de réflexion sur l'évolution et les enjeux du territoire, à l'interne du centre social 			
SECTEURS	ACTIONS ET METHODES	INDICATEURS QUANTITATIFS	OUTILS
	<ul style="list-style-type: none"> • Mise en place d'un plan de formation salariés et bénévoles en adéquation avec les enjeux du projet, privilégiant la formation / action sur les thématiques de la prévention des exclusions et de la gouvernance associative • Participer aux rencontres et formations du réseau de fédération des centres sociaux • Mise en place de temps d'analyse des pratiques et de régulation <ul style="list-style-type: none"> ▪ Par secteur : tous les 15 jours Inter secteur : mensuelle 	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre de jours de formation, de salariés, de bénévoles impliqués • Nombre de thématiques de formation abordées • Nombre de réunions inter secteurs 	<ul style="list-style-type: none"> • Plan de formation • Compte rendu des rencontres fédérales
		INDICATEURS QUALITATIFS	OUTILS
		<ul style="list-style-type: none"> • Type de productions suite aux formations • Satisfaction, évolution des stagiaires (salariés et bénévoles) 	<ul style="list-style-type: none"> • Productions • Entretiens avec les stagiaires • Bilan de formation
		MOYENS MATERIELS	MOYENS HUMAINS
		<ul style="list-style-type: none"> • Plan de formation • Locaux du centre social 	<ul style="list-style-type: none"> • Intervenants • Directeur • Déléguée de la fédération des centres sociaux 64
EFFETS ATTENDUS	<ul style="list-style-type: none"> • Les compétences multiples (métiers différents) de l'équipe sont mobilisées sur le projet centre social ce qui engendre une meilleure cohésion d'équipe • Amélioration des relations partenariales par une meilleure capacité à communiquer sur les enjeux de notre projet 		

OBJECTIF GENERAL ETRE UN ACTEUR DE LA VEILLE SOCIALE		Mission de concertation, coordination et d'innovation dans l'intervention sociale locale
OBJECTIF INTERMEDIAIRE <ul style="list-style-type: none"> Qualifier les acteurs OBJECTIFS OPERATIONNELS <ul style="list-style-type: none"> Mettre en place un plan de formation des acteurs du centre social (Théorique, méthodologique, et analyse des pratiques) Créer des instances de réflexion sur l'évolution et les enjeux du territoire, à l'interne du centre social 		
ACTIONS ET METHODES	Evaluation intermédiaire au 30 juin 2014	
	Actions	Commentaires
Mise en place d'un plan de formation salariés et bénévoles en adéquation avec les enjeux du projet, privilégiant la formation / action sur les thématiques de la prévention des exclusions et de la gouvernance associative	<p>Les plans de formation sont conçus chaque année avec les salariés (leurs demandes) et les représentants du personnel.</p> <p>Toutefois, 2 formations ont été mises en place à l'initiative de l'association :</p> <ul style="list-style-type: none"> En 2012 durant 1 an, une formation/action a été mise en place pour les responsables des secteurs ASE, Enfance, Famille et Petite enfance sur la mise en place d'un projet de prévention primaire dans le projet centre social. En 2014, un DLA a été mis en place associant salariés et membres du CA sur la réécriture du Projet associatif et l'organisation nécessaire pour sa mise en œuvre. 	<ul style="list-style-type: none"> La formation action sur la prévention primaire a établi un véritable lien entre les secteurs (Famille, enfance ASE et petite enfance) leur permettant de mieux situer leur action par rapport aux enjeux globaux du projet centre social et à ceux des autres secteurs. Elle a initié de nouveaux projets dans le domaine du périscolaire, de la parentalité. Le DLA a permis une véritable rencontre autour d'un premier travail commun entre les salariés et les administrateurs. Les administrateurs ont pris leur place en affirmant leur souhait par le biais du projet associatif. Le contenu de ce projet a rassuré les salariés. Une formation/action devra accompagner les bénévoles à mettre en place ce projet associatif dès le 4ème trimestre 2014 (gouvernance associative, analyse budgétaire,...)
Participer aux rencontres et formations du réseau de fédération des centres sociaux	<p>Le centre social participe aux rencontres et formation initiées par le réseau fédéral :</p> <ul style="list-style-type: none"> Réunion des directeurs tous les deux mois Réunion des référentes Famille, des chargées d'accueil ainsi que les rencontres des animateurs jeunesse. Analyse des pratiques de management (6 jours par an) Le centre social a accueilli l'Assemblée générale 2011 de la fédération des centres sociaux 64 	<ul style="list-style-type: none"> La mobilisation dans les actions de la fédération reste difficile car elles se déroulent principalement au centre du département et engendre une journée d'absence. Le montant important de l'adhésion à la fédération reste une question récurrente et devra être abordée.
<p>Mise en place de temps d'analyse des pratiques et de régulation</p> <ul style="list-style-type: none"> Par secteur : tous les 15 jours Inter secteur : mensuelle 	<p>Tous les quinze jours, une réunion (2h) de régulation est organisée par le directeur, avec chacun des secteurs (Petite enfance, Enfance, Animation Globale, ASE, Famille, PRAPS, GEM, Accueil, LRA).</p>	<p>Ces rencontres sont souhaitées par les salariés. Elles permettent une régulation et un échange avec le directeur. La régularité de ces rendez-vous est nécessaire compte tenu de l'ampleur de la structure.</p>

	<p>L'ensemble des secteurs se réuni en réunion de coordination toutes les 6 semaines.</p> <p>Lorsqu'un objet de travail est défini par les secteurs, des temps de travail spécifiques sont animés par le directeur avec les secteurs concernés (exemple de sujets traités : montage et bilan d'un projet, organisation d'un événement, réflexion sur la gestion de l'alcool lors de nos événements,)</p>	
<p style="text-align: center;"><u>Effets attendus</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Les compétences multiples (métiers différents) de l'équipe sont mobilisées sur le projet centre social ce qui engendre une meilleurs cohésion d'équipe • Amélioration des relations partenariales par une meilleure capacité à communiquer sur les enjeux de notre projet 	<p style="text-align: center;"><u>Effets perçus</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • L'équipe du centre social est composée de métiers divers, de parcours professionnels différents. Ce travail a permis de réunir tout le monde sur des enjeux communs et de les porter auprès des partenaires. 	
<p style="text-align: center;"><u>Perspectives pour la fin du contrat de projet</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • La mise en place de l'organisation interne des secteurs issus des travaux DLA sur le projet associatif • L'analyse collective du diagnostic des besoins sociaux de Saint Jean de Luz en septembre 2014. 		

OBJECTIF GENERAL : ETRE UN ACTEUR DE LA VEILLE SOCIALE		Mission d'animation sociale globale	
OBJECTIF INTERMEDIAIRE			
<ul style="list-style-type: none"> Développer, autour du projet centre social, le partenariat institutionnel et associatif sur le territoire 			
OBJECTIFS OPERATIONNELS			
<ul style="list-style-type: none"> Mettre en place, avec les acteurs locaux, des instances permettant la complémentarité des projets et des expertises Etre présent dans les instances de concertation ou d'analyse concernant le développement social du territoire Créer des instances de réflexion sur l'évolution et les enjeux du territoire, à l'interne du centre social 			
SECTEURS	ACTIONS ET METHODES	INDICATEURS QUANTITATIFS	OUTILS
	<ul style="list-style-type: none"> Mise en place d'un comité de pilotage pour chacun des secteurs du centre social, réunissant au moins 1 fois par an les partenaires techniques et financiers ainsi que des représentants du Conseil d'administration (Petite enfance, Enfance, ASE, LRA, GEM Santé/précarité, Famille) Mise en place de commission de réflexion avec les partenaires sur différentes problématiques repérées lors du diagnostic <ul style="list-style-type: none"> Précarité/Mobilité, animée par le LRA Viellissement et lien social, animé par la référente « famille » Accompagnement à la fonction parentale, animée par la référente « famille » Participation politique et technique au conseil d'administration des CCAS, associations d'insertion et caritatives du territoire. Participation au diagnostic des besoins sociaux de Saint Jean de Luz, mis en œuvre par la ville. 	<ul style="list-style-type: none"> Un comité de pilotage pour chaque secteur, réuni 1 fois par an Mise place des commissions prévues Mandats du centre social dans les instances associatives locales 	<ul style="list-style-type: none"> Calendrier des instances du centre social Convocation et mandats du centre social dans les instances locales
		INDICATEURS QUALITATIFS	OUTILS
		<ul style="list-style-type: none"> Nombre et fréquentation des partenaires aux comités de pilotage Meilleure visibilité du projet centre social Actions réalisées à partir des commissions et comités de pilotage Satisfaction des partenaires Utilisation des ressources pour l'évolution du projet Interpellation du CA sur de nouveaux enjeux 	<ul style="list-style-type: none"> Comptes rendus et fiches de présence Entretien avec les partenaires Bilan des actions réalisées et compte rendu des comités de pilotages ou commissions Compte rendu de Conseil d'administration et bureau
		MOYENS MATERIELS	MOYENS HUMAINS
	<ul style="list-style-type: none"> Les salles de réunions du centre social 	<ul style="list-style-type: none"> Les référents des secteurs Les partenaires Intervenants extérieurs 	
EFFETS ATTENDUS	<ul style="list-style-type: none"> Le centre social est identifié comme acteur du développement social du territoire dans sa capacité d'action et de réflexion Le centre social a su développer les moyens de son projet Le centre social développe sa connaissance du territoire 		

OBJECTIF GENERAL ETRE UN ACTEUR DE LA VEILLE SOCIALE

Mission d'animation sociale globale

OBJECTIF INTERMEDIAIRE

- Développer, autour du projet centre social, le partenariat institutionnel et associatif sur le territoire

OBJECTIFS OPERATIONNELS

- Mettre en place, avec les acteurs locaux, des instances permettant la complémentarité des projets et des expertises
- Etre présent dans les instances de concertation ou d'analyse concernant le développement social du territoire
- Créer des instances de réflexion sur l'évolution et les enjeux du territoire, à l'interne du centre social

ACTIONS ET METHODES	Evaluation intermédiaire au 30 juin 2014	
	Actions réalisées	Commentaires
Mise en place d'un comité de pilotage pour chacun des secteurs du centre social, réunissant au moins 1 fois par an les partenaires techniques et financiers ainsi que des représentants du Conseil d'administration (Petite enfance, Enfance, ASE, LRA, GEM Santé/précarité, Famille)	Chacun des secteurs a mis en place un comité de pilotage réunissant les partenaires du secteur. Ils se réunissent au moins une fois par an en présence des membres du bureau	<ul style="list-style-type: none"> • Ces rencontres ont permis de présenter aux partenaires l'ensemble des actions du secteur et du centre social. L'action pour laquelle ils étaient sollicités a souvent pris plus d'intérêt car mieux comprise par les partenaires. • Ces comités de pilotage ont permis de consolider voire de développer l'accompagnement financier des partenaires (PRAPS augmentation du financement ARS, implication financière des ACI et du CCAS, Famille, ASE, GEM). • L'animation d'un comité de pilotage représente une nouvelle pratique pour l'équipe qui nécessite dans certains cas, un accompagnement, voire d'envisager une formation.
Mise en place de commissions de réflexion avec les partenaires sur différentes problématiques repérées lors du diagnostic <ul style="list-style-type: none"> • Précarité/Mobilité, animée par le LRA • Vieillesse et lien social, animé par la référente « Famille » • Accompagnement à la fonction parentale, animée par la référente « Famille » 	<ul style="list-style-type: none"> • Mise en place des commissions Précarité/Mobilité et Accompagnement à la fonction parentale se réunissant tous les 2 mois. Elles rassemblent les partenaires locaux travailleurs sociaux, maires des communes de la Côte Basque) afin de partager nos questionnements et imaginer de nouvelles actions • Par manque de disponibilité de la référente Famille, la commission « Vieillesse, lien social » n'a pas encore été mise en place. Une Formation prévue de septembre 2014 à juin 2015 sur ce sujet permettra son démarrage. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ces commissions ont permis d'identifier et rendre lisibles des axes de travail à partager avec les partenaires techniques. Elles ont donc développé le partenariat d'action au-delà des partenaires financiers, principalement sollicités jusqu'à présent (travailleurs sociaux, associations locales...). • Elles ont généré de nouveaux projets (babysitting solidaire, accessibilité aux actions du centre social aux personnes vulnérables). • L'animation de ces temps de travail représente une implication nouvelle pour l'équipe. Ce qui nécessite une réorganisation du temps de travail entre le face à face public et le travail partenarial.
Participation politique et technique au conseil d'administration des CCAS, associations d'insertion et caritatives du territoire.	Le centre social siège au Conseil d'administration de : <ul style="list-style-type: none"> • ADELI (Association Chantier d'Insertion de Saint Jean de Luz) • ZUBIA (association de prévention des toxicomanies) • Kanttu Gotxo (Association Point Accueil Jour de Saint Jean de Luz) 	C'est essentiellement le directeur qui siège dans ces conseils d'administration. L'implication des administrateurs du centre social dans ces instances reste faible. Leur engagement reste mobilisé sur le centre social. La question de notre présence dans ces Conseil d'administration devra être débattue. Le centre social n'est pas invité aux Conseils d'administration des CCAS.

	<ul style="list-style-type: none"> GEM Phoenix (Association accueil personnes souffrance psychique). 	
Participation au diagnostic des besoins sociaux de Saint Jean de Luz, mis en œuvre par la ville.	<p>Le diagnostic des besoins sociaux de Saint Jean de Luz a été effectué durant l'année 2013/2014.</p> <p>Le centre social a été consulté et impliqué en tant qu'association représentative du territoire.</p> <p>Nous avons participé à plusieurs commissions de travail : Santé, parentalité et vieillissement.</p>	<p>Ce travail qui sera restitué totalement le 9 septembre 2014 sera un outil important du futur projet du centre social.</p> <p>Parallèlement au diagnostic, le centre social est régulièrement invité aux réflexions de la commune de Saint Jean de Luz comme la réalisation du Pôle Petite enfance, la mise en place de la réforme des rythmes scolaires, gestion des hébergements d'urgence.</p>
<p><u>Effets attendus</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Le centre social est identifié comme acteur du développement social du territoire dans sa capacité d'action et de réflexion. Le centre social a su développer les moyens de son projet Le centre social développe sa connaissance du territoire 	<p><u>Effets perçus</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Les comités de pilotage, les entretiens annuels d'évaluation de la convention d'objectifs avec la ville de Saint Jean de Luz permettent de repérer que le centre social gagne la confiance des partenaires. Qu'il est force de propositions de solutions. Le centre social s'ouvre sur le partenariat extérieur et le projet est mieux compris comme faisant partie d'un projet global au service du territoire. Les partenaires repèrent la possibilité de s'appuyer sur le centre social pour de nouveaux projets. De nouveaux partenaires sont repérés par l'équipe et des relations partenariales se sont renouvelées ce qui apporte reconnaissance mutuelle et une meilleure connaissance du territoire. 	
<p><u>Perspectives pour la fin du contrat de projet</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Les comités de pilotage ainsi que les commissions de réflexion ont été mis en place progressivement durant l'année 2013 / 2014. Il faudra poursuivre ce travail en consolidant le lien avec les travaux du Conseil d'administration afin d'être opérationnel pour le renouvellement du projet centre social Le DLA réalisé en 2014 préconise une restructuration des secteurs d'activité de l'association. Cette préconisation devra, si elle est retenue par le Conseil d'administration être prise en compte dans l'organisation des secteurs et donc des comités de pilotage (voir doc ci-joint) Le plan de formation 2015 pourra intégrer des formations à l'animation de réunion telles que les comités de pilotage et diagnostic partagé. 		

OBJECTIF GENERAL : ETRE UN ACTEUR DE LA VEILLE SOCIALE		Mission de concertation, coordination et d'innovation dans l'intervention sociale locale	
OBJECTIF INTERMEDIAIRE			
<ul style="list-style-type: none"> Développer, autour du projet centre social, le partenariat institutionnel et associatif sur le territoire 			
OBJECTIFS OPERATIONNELS			
<ul style="list-style-type: none"> Promouvoir et accompagner les projets novateurs issus du territoire (leurs démarches, leurs impacts) 			
SECTEURS	ACTIONS ET METHODES	INDICATEURS QUANTITATIFS	OUTILS
	<ul style="list-style-type: none"> Aider la mise en place et valoriser les initiatives associatives ou individuelles du territoire, en les exposant dans le centre social, en informant sur le site internet et en organisant des temps forts au centre social Mise en place d'une commission des associations accueillies au centre social 	<ul style="list-style-type: none"> Nombre de projets accompagnés Nombre d'expositions réalisées Nombre de temps forts réalisés Nombre et fréquentation des réunions de la commission des associations 	<ul style="list-style-type: none"> Fiches de présence et compte rendu des réunions de la commission des associations Revue de presse
		INDICATEURS QUALITATIFS	OUTILS
		<ul style="list-style-type: none"> Implications des associations dans le projet centre social Alliances provoquées dans le tissu associatif local Satisfaction des associations et initiateurs de projet 	<ul style="list-style-type: none"> Entretiens avec les responsables d'association et initiateurs de projet Compte rendu des réunions de la commission des associations et des conseils d'administration Compte rendu de l'Assemblée générale
		MOYENS MATERIELS	MOYENS HUMAINS
	<ul style="list-style-type: none"> Les locaux du centre social 	<ul style="list-style-type: none"> L'équipe d'animation de l'accueil La responsable animation globale Les administrateurs bénévoles Le directeur 	
EFFETS ATTENDUS	<ul style="list-style-type: none"> Le centre social est reconnu localement comme foyer et lieu ressource pour la vie associative locale et initiative d'habitants Développement des initiatives d'habitants 		

OBJECTIF GENERAL ETRE UN ACTEUR DE LA VEILLE SOCIALE		Mission d'animation sociale globale
OBJECTIF INTERMEDIAIRE <ul style="list-style-type: none"> Développer, autour du projet centre social, le partenariat institutionnel et associatif sur le territoire OBJECTIFS OPERATIONNELS <ul style="list-style-type: none"> Promouvoir et accompagner les projets novateurs issus du territoire (leurs démarches, leurs impacts) 		
ACTIONS ET METHODES	Evaluation intermédiaire au 30 juin 2014	
	Actions réalisées	Commentaires
Aider la mise en place et valoriser les initiatives associatives ou individuelles du territoire, en les exposant dans le centre social, en informant sur le site internet et en organisant des temps forts au centre social	<p>Le centre social a accompagné les associations et/ou groupes d'habitants sous plusieurs formes. C'est essentiellement le directeur, la responsable de l'animation globale et la chargée de l'accueil qui ont assuré cet accompagnement.</p> <ul style="list-style-type: none"> <u>Aide technique à la création d'associations</u> <ul style="list-style-type: none"> Projet jeunes Un groupe de jeunes de Saint Jean de Luz a été accompagné sur la création d'une Junior'association s'engageant sur des projets humanitaires. Toutefois après plusieurs rencontres, les jeunes scolarisés et préparant le BAC ont préféré reporter leur projet après les examens. Association « TTIKITTUN » regroupant des Assistantes maternelles indépendantes Sous l'impulsion de deux assistantes maternelles habitant le quartier Urdazuri et fréquentant le « Café des habitants », un groupe d'assistantes maternelles basées sur Saint Jean de Luz et Ciboure ont sollicité le centre social pour les aider à créer leur association. Aujourd'hui, cette association adhère au centre social SAGARDIAN et participera aux travaux de la commission des associations dès la rentrée 2014. <u>Aide logistique</u> <ul style="list-style-type: none"> « Alta surf club de Saint Jean de Luz » Prêt de véhicules 9 places Rugby filles : Un groupe de filles souhaitant créer une équipe de Rugby féminin à Urrugne a sollicité le centre social. Celui-ci a mis à disposition un véhicule 9 places tout au long de leur première saison afin d'effectuer plus confortablement leur déplacements. Prêt de véhicule pour un départ en autonomie de 3 familles du quartier Urdazuri pour un weekend (Projet accompagné en amont par la référente famille). <u>Aide administrative et ressources humaines</u> <ul style="list-style-type: none"> PAJ, Association d'accueil de jour des personnes sans domicile fixe : mise à disposition de personnel (2 salariés) 	<p>Afin de mieux gérer l'accueil et la disponibilité du centre social envers les associations locales, le bureau a travaillé sur les modalités d'accueil d'accompagnement des associations (Voir règlement ci-joint). Ce travail a permis d'éclaircir nos rapports avec ces associations. Le centre social n'est plus considéré comme un bâtiment dans lequel une association demande un bureau ou une salle mais une association avec laquelle il est possible de créer du projet.</p> <p>Le bureau a établi des conventions de mise à disposition du personnel renouvelable chaque année sur demande de l'association concernée. Le Conseil d'administration devra veiller à travailler sur le transfert ou non du personnel dès que les conditions seront réunies afin de viser à l'indépendance de ces associations.</p> <p>L'aide au projet et leur valorisation émanent du travail des animateurs dans leur secteur et leur permet d'accompagner leur public vers le projet centre social. Cette dynamique permet de rencontrer de nouvelles personnes et d'initier de nouvelles actions.</p>

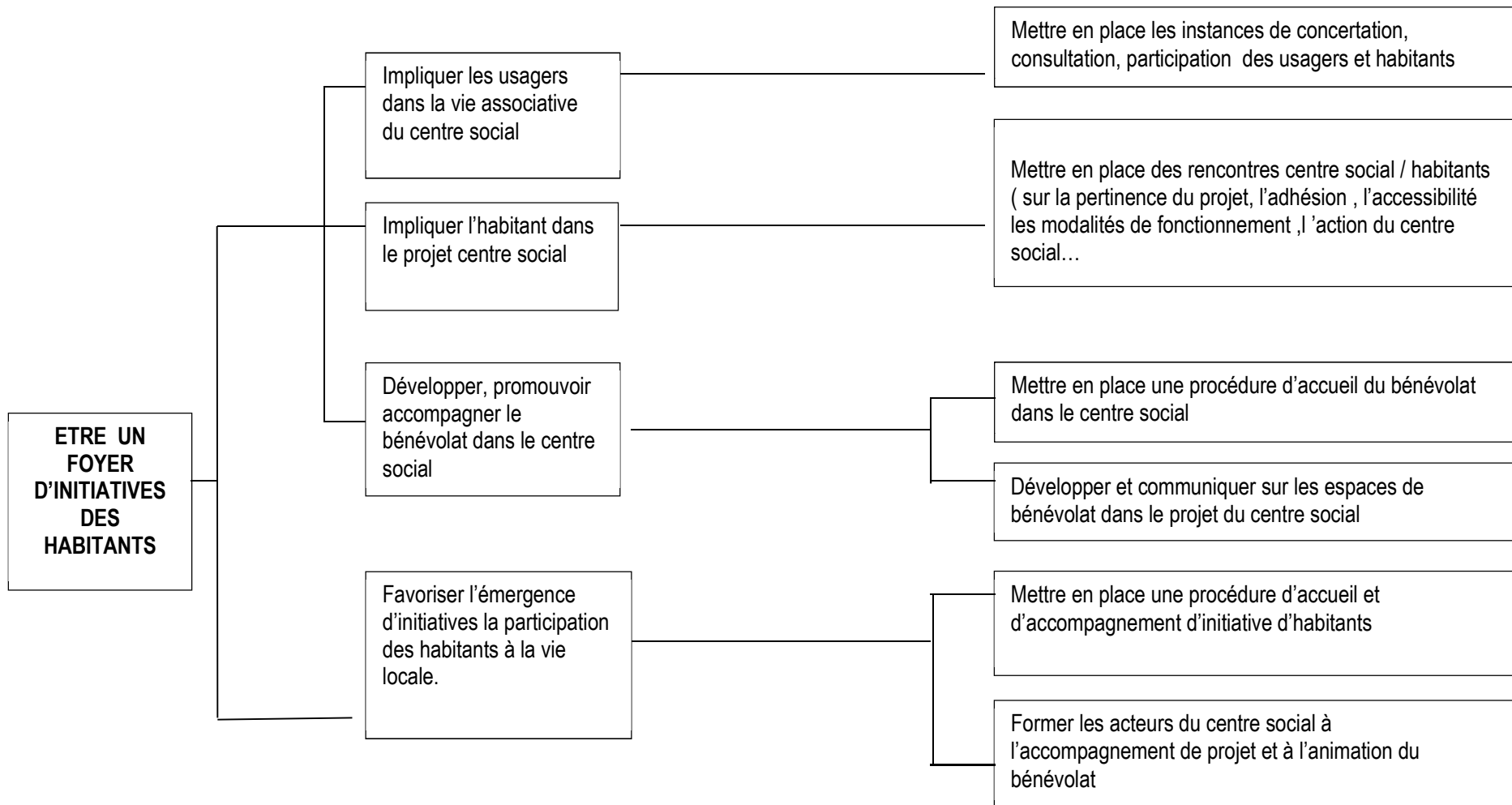
	<p>pour 1,3 ETP) L'association, n'étant pas assez structurée financièrement et administrativement, n'est pas en mesure de porter les emplois à ce jour.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Association Activités Adultes : Elaboration des fiches de paies et suivi social. <ul style="list-style-type: none"> • <u>Aide à l'animation du projet associatif</u> <ul style="list-style-type: none"> ▪ GEM Phoenix (Association Groupe d'Entraide Mutuelle, accueillant les personnes en souffrance psychique) Le centre social parraine cette association gérée par les bénéficiaires eux-mêmes. Nous mettons à disposition 2 salariées (1.5 ETP) et assurons le suivi administratif et comptable. Nous mettons à disposition nos véhicules et une salle d'activité. Dans le cadre de ses actions d'autofinancement, cette association proposant la confection de buffets/tapas pour les associations locales. Le centre social utilise leurs services lors des événements qu'elle organise et en fait la promotion. • <u>Exposition d'artistes et promotion des projets d'expression</u> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Exposition de tableaux créés par une jeune artiste, LINA, habitant le quartier ICHACA en juin 2013. Après un vernissage organisé par le centre social où les habitants, adhérents et partenaires du centre social étaient invités, l'exposition d'une dizaine de tableaux est restée disponible dans les locaux du centre social durant une semaine. ▪ Les actions du secteur ASE auprès des jeunes des quartiers et notamment les ateliers Slam d'expression réalisés sur les temps périscolaires ont débouché sur la création d'un groupe « 64 Family » (Clips visibles sur YOUTUBE) Le centre social accompagne ces jeunes par l'intermédiaire de l'équipe ASE en les programmant dans les manifestations locales (Fête de la musique, Forum des associations, Festival des jeunes de NAY...) et a organisé avec eux un concert au sein du quartier ICHACA en juillet 2013 (concerts, enregistrement...) Nous accompagnons également le groupe (minibus 9 places) vers les Studio d'enregistrement à Bayonne et mettons à disposition la salle de quartier ICHACA pour leurs répétitions. • <u>Communication et accueil des manifestations et initiatives locales</u> Un tableau à l'accueil et dans les salles de quartier est dédié à l'information des actions associatives locales Le centre social relaie l'information d'évènements sur son site internet et une « Newsletter » mensuelle en fait le rappel. Le centre social met à disposition ses locaux pour les initiatives d'associations adhérentes (exposition, réunion, AG,...) 	
<p>Mise en place d'une commission des associations accueillies au centre social</p>	<p>13 associations locales sont adhérentes au centre social. Elles sont membres de la commission des associations initiée en janvier 2013 qui se réunit toutes les 6 semaines au centre social. C'est le directeur et la référente Animation globale qui animent cette instance.</p> <p>La moyenne de présence pour chaque séance est de 7 associations. Ces rencontres ont permis d'échanger sur des sujets du quotidien de ces administrateurs et de créer de l'entraide (isolement dans la fonction de président, complexité des dossiers de demande de financement, difficulté à renouveler les bureaux, vieillissement des administrateurs, difficulté à mobiliser le bénévolat....)</p> <p>La commission organise en Septembre 2014 une semaine « Portes ouvertes » durant laquelle chaque association pourra exposer ses activités, un repas des partenaires et associations adhérents sera organisée et une soirée conférence débat sur l'engagement bénévoles sera proposée.</p>	<p>L'animation de la commission des associations apporte une nouvelle dynamique dans le projet centre social.</p> <p>La vétusté des locaux représente un handicap pour le développement des actions. Le centre social a réalisé quelques travaux de rénovation de salles mais une réflexion de fond est nécessaire (Sécurisation des locaux, accès internet, accès aux étages, insonorisation des salles et bureaux,...)</p>

	<p>Lors du Forum des associations organisé par la commune de Saint Jean de Luz le 6 septembre 2014, les associations ont décidé de tenir ensemble leur stand en les situant l'un à côté de l'autre.</p> <p>Le centre social anime une plateforme « internet » inter associative sur laquelle chaque association peut informer, interpeller, inviter les autres associations (manifestations, demande d'aide, proposition de compétences,...)</p>	
<p><u>Effets attendus</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Le centre social est reconnu localement comme foyer et lieu ressource pour la vie associative locale et initiative d'habitants • Développement des initiatives d'habitants 	<p><u>Effets perçus</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Le bilan de fin d'année de la commission des associations confirme la satisfaction pour ses membres quant à la dynamique initiée par le centre social envers les associations. Elles souhaitent toutes poursuivre dans ce sens. • Les habitants présents dans les réunions de quartier s'appuient désormais sur le centre social pour mettre en place des projets (manifestations, sorties, activités...) 	
<p><u>Perspectives pour la fin du contrat de projet</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Comme prévu dans le contrat de projet, la commission des associations n'a pas de siège au Conseil d'administration du centre social. Cette étape devra être travaillée et débattue avant la fin du contrat. • La question de la vétusté des locaux est régulièrement abordée par la commission des associations, une réflexion devra être engagée lors du prochain renouvellement de projet. 		

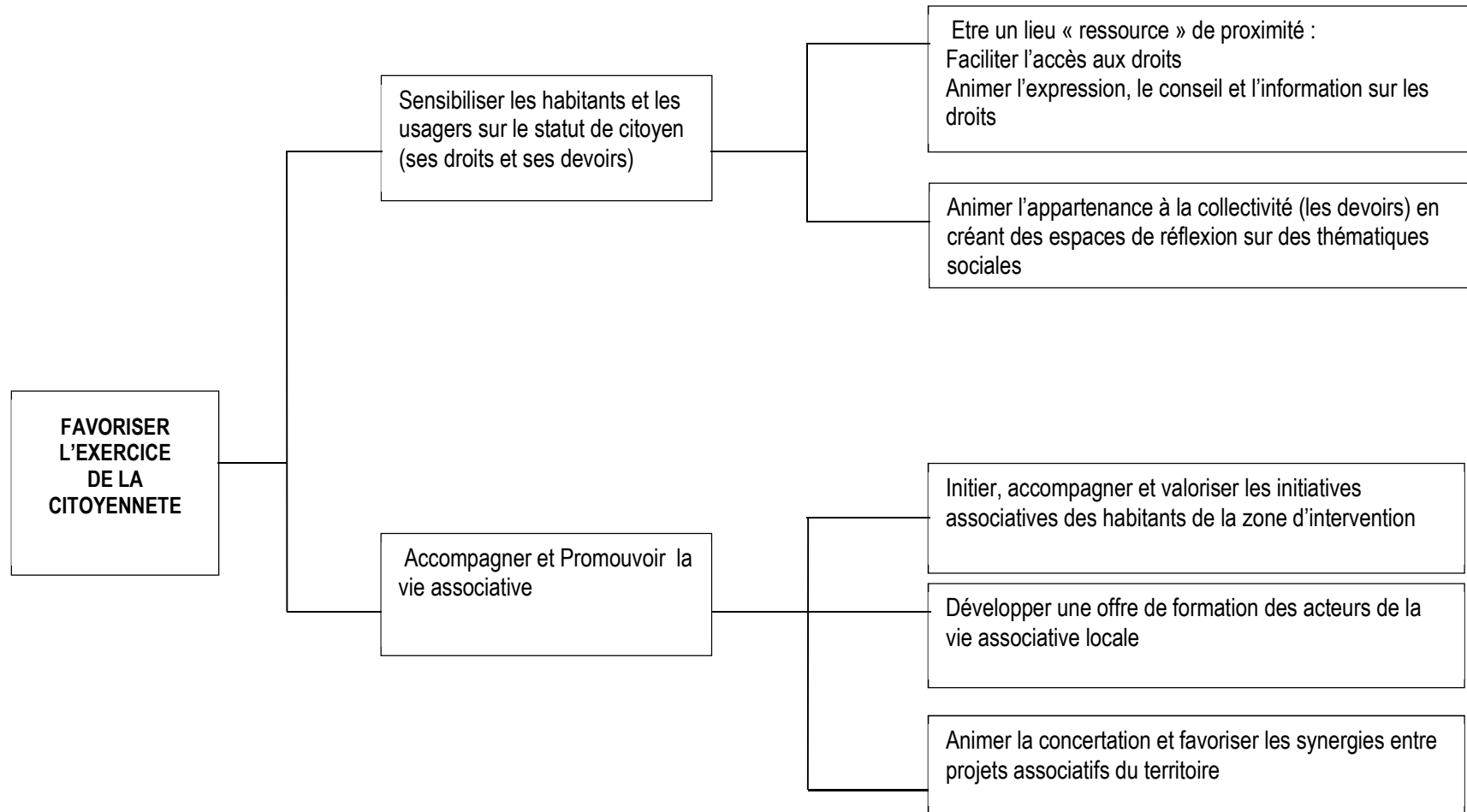
LES ARBRES D'OBJECTIFS

- ETRE UN FOYER D'INITIATIVES DES HABITANTS
- FAVORISER LA CITOYENNETE
- FAVORISER LA RENCONTRE ET L'ECHANGE PERMETTANT LE « MIEUX VIVRE ENSEMBLE » SUR LE TERRITOIRE
- LUTTER CONTRE TOUTE FORME D'EXCLUSION SUR LE TERRITOIRE
- ETRE UN ACTEUR DE LA VEILLE SOCIALE

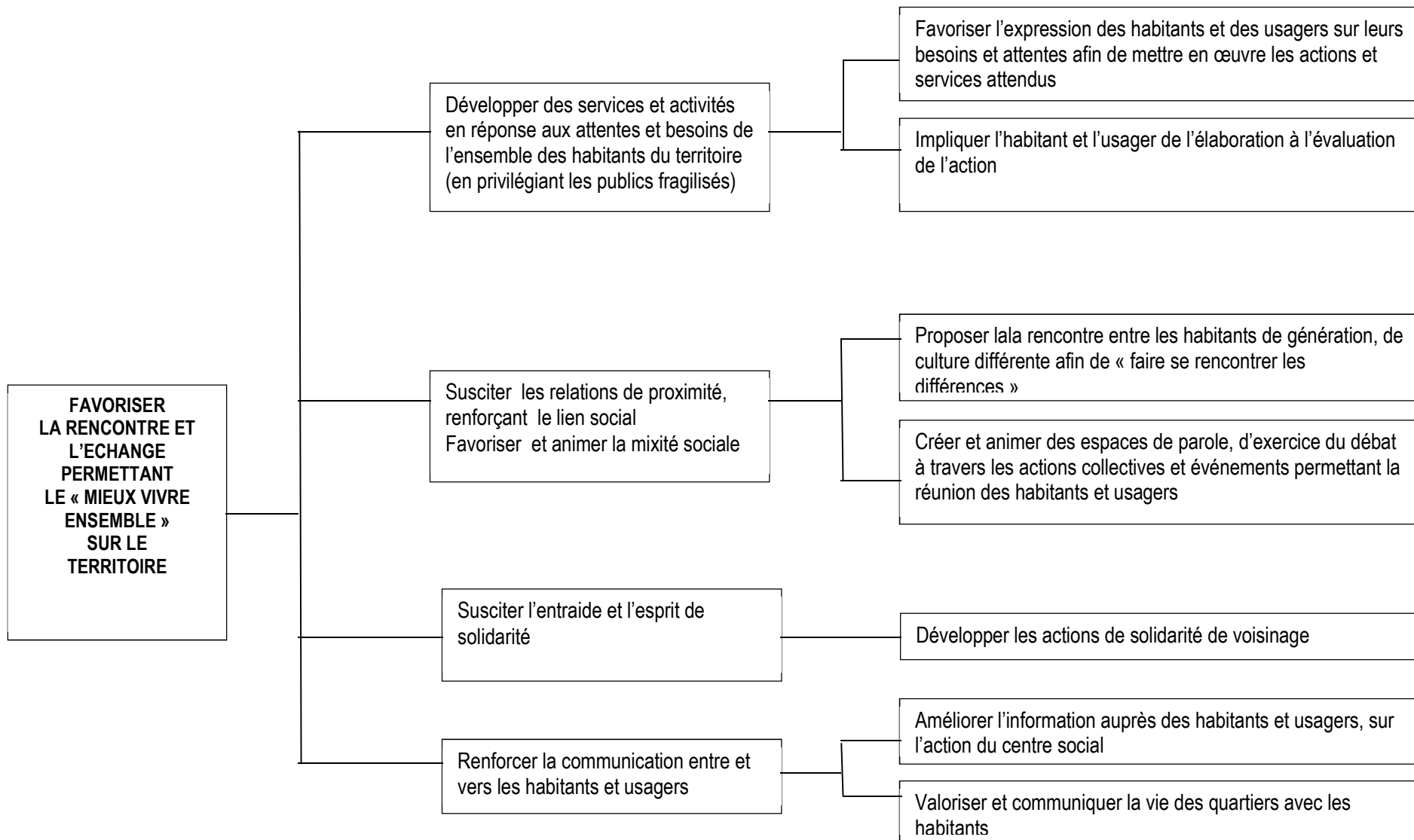
MISSION D'ANIMATION DE LA VIE SOCIALE 1 / 2



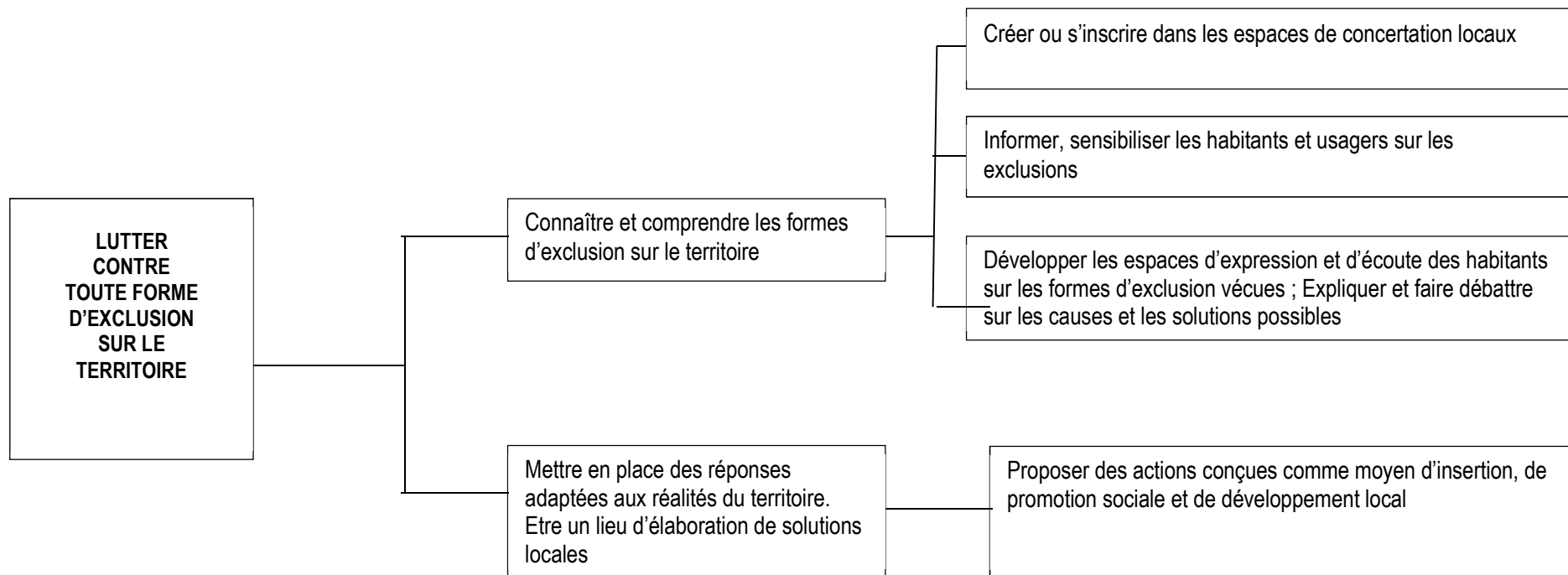
MISSION D'ANIMATION DE LA VIE SOCIALE 2 / 2



**MISSION : ETRE UN EQUIPEMENT A VOCATION FAMILIALE
ET PLURIGENERATIONNELLE**



MISSION D'ANIMATION SOCIALE GLOBALE



MISSION DE CONCERTATION, COORDINATION ET D'INNOVATION DANS L'INTERVENTION SOCIALE LOCALE

